Ikt.sz.: klik037234004/01415-1/2026.

BATSÁNYI JÁNOS GIMNÁZIUM ÉS KOLLÉGIUM

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA 2026

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

TARTALOMJEGYZÉK

1. NEVELÉSI PROGRAM 5
1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI 5
1.1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI ÉS ÉRTÉKEI 5
1.1.2. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI CÉLJAI ÉS FELADATAI 5
1.1.3. A KULCSKOMPETENCIÁK 6
1.1.4. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ESZKÖZEI ÉS ELJÁRÁSAI 8
1.2 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK 9
1.3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK 9
1.3.1. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS ISKOLA FELADATAI 9
1.3.2. A PREVENCIÓ (MEGELŐZÉS) TERÜLETEI 10
1.3.3. AZ EGÉSZSÉGESEBB ÉLETMÓD KIALAKÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ MÓDSZEREINK 10
1.3.4. MÓDSZEREK A MEGVALÓSÍTÁSHOZ 12
1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK 14
1.4.1. A TANÍTÁSI ÓRÁN MEGVALÓSÍTHATÓ KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ FEDATOK 14
1.4.2. AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ FELADATAI 14
1.4.3. A DIÁK-ÖNKORMÁNYZATI MUNKA KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI FELADATAI 14
1.5. A PEDAGÓGUSOK ÉS OSZTÁLYFŐNÖKÖK HELYI FELADATAI 15
1.5.1. A pedagógusok helyi feladatai és hatásköre 15
1.5.2. AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE 15
1.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG 17
1.6.1. A TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK 17
1.6.2. A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM 17
1.6.3. A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI ÉS TANULÁSI NEHÉZSÉGEKKEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE 17
1.6.4. A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG 17
1.6.5. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK 18
1.7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTEL RENDJE 19
1.8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL 19
1.8.1. A TANULÓK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁK 19
1.8.2. A SZÜLŐK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSI FORMÁK 19

1.8.3. AZ ISKOLA EGYÉB PARTNEREIT ÉRINTŐ KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁK ... 20
2. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI ... 22
ANGOL NYELV ... 23
BIOLÓGIA ... 24
ÉNEK-ZENE ... 25
FIZIKA ... 26
FÖLDRAJZ ... 27
DIGITÁLIS KULTÚRA ... 28
IRODALOM ... 29
MAGYAR NYELV ... 32
MATEMATIKA ... 34
MOZGÓKÉP ÉS MÉDIAISMERET ... 35
NÉMET NYELV ... 36
OLASZ NYELV ... 37
MŰVÉSZETEK ... 39
TESTNEVELÉS ... 40
TÖRTÉNELEM ... 41
ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK ... 42
HONVÉDELEM ... 43
3. A TANULÓK FELVÉTELE ÉS TOVÁBBHALADÁSA ... 44
4. HELYI TANTERV ... 45
4.1. A helyi tanterv jellemzői ... 45
4.2 Emelt szintű idegen nyelvi képzések (2020 szeptemberétől felmenő rendszerben) ... 46
5. A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI ... 51
6. A TANULÓK ISKOLAI MUNKÁJÁNAK SZERVEZÉSE ... 52
7. A TANULÓK TELJESÍTMÉNYÉNEK ÉRTÉKELÉSE ... 52
8. AZ ELLENŐRZÉS FORMÁI ... 52
9. A HÁZI FELADATOK KITŰZÉSÉNEK ELVEI ... 53
10. A TANULÓI MAGATARTÁS ÉS SZORGALOM ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK ELVEI ... 53
10.1. Magatartás ... 53
10.2. Szorgalom ... 54
11. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK ELVEI ... 55
11.1. Az elismerés formái ... 55
11.2 Fegyelmező eljárások ... 56
11.3. Fegyelmi büntetések ... 56
12. TANULÓINK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE ... 56
12.1. A fizikai állapotfelmérés módszerei ... 56
12.2. A testnevelés tantárgy értékelése ... 57

12.3. A tanulók fizikai mérésének értékelése 58
13.A KOLLÉGIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJA 60
13.1. A kollégium bemutatása 60
13.2. A kollégium kapcsolatrendszere 60
13.3. A kollégium funkciói, feladatai 61
13.4.1. Feltételteremtő funkciók 61
13.4.2. Pedagógiai funkciók 61
13.4. A kollégium értékrendszere 61
13.5. Nevelőtestületünk által kialakított értékrendszer 62
13.6. Nevelőtestületünk által meghatározott nevelési célok 63
13.7. A kollégium követelményrendszere 63
13.8. Kollégiumi tevékenységrendszer 64
13.8.1 Felkészítő foglalkozások a kollégiumban: 64
13.8.2 A kollégiumi foglalkozások keretprogram terve 65
13.9. Hagyományos rendezvényeink, megemlékezések, ünnepségek 66
13.10. Tehetséggondozás 66
13.10.1. A tehetséggondozás stratégiái 67
13.10.2. Tehetséggondozás a kollégiumban 67
13.11. Hátrányos helyzetű tanulók a kollégiumban – gyermek és ifjúságvédelem 68
13.12. Az egészség, megőrzése, fejlesztése 69
13.13. Közösségi élet fejlesztésének módszerei, művelődés és sport tevékenység szervezésének elvei 69
13.14. A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elvei 69
13.15. Iskolával szülővel való kapcsolattartás formái 70
13.16. Nevelési eszközrendszer a kollégiumi nevelésben 70
13.17. Ellenőrzési és értékelési rendszerünk 71

1. NEVELÉSI PROGRAM

1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

1.1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI ÉS ÉRTÉKEI

Célunk művelt, gazdag személyiségű, céltudatos, emberséges polgárok nevelése. Valljuk, hogy az egyetemes emberi értékek szolgálhatnak alapul az egész emberi életen át tartó önfejlesztés és tanulás folyamatához. Ennek alapján egyik legfontosabb feladatunk a fiatalok képességeinek feltárása, az önismeretre, önreflexióra való készség fejlesztése. Hiszünk a fegyelmezett munka és az önként vállalt felelősség erejében, amely a fiatalokat képes eljuttatni céljaik megvalósításához. A demokráciára nevelés és a nemzeti öntudat erősítése a globalizált világban egyértelmű iránymutatást nyújt ahhoz, hogy a nálunk érettségizett fiatalok az Európai Unió polgáraiként megőrizzék nemzeti elkötelezettségüket, de élni tudjanak a nagyobb emberi közösség által nyújtott lehetőségekkel is. Nemzeti értékeink megismerése, hagyományaink ápolása olyan belső tartást ad tanulóinknak, amelyet, bárhova kerülnek életük során, erőforrásként használhatnak. Ezzel együtt adjuk át az erőszakmentesség, a törvény-és szabálytisztelet, a demokratikus értékek tiszteletének rendszerét. Iskolánk egyik központi értéke a személyre szóló fejlesztés. Minden tanulónak meg kell találnia azokat a területeket, amelyeken a legjobb teljesítményt nyújthatja. Különböző képességekkel, készségekkel rendelkező emberek vagyunk, nem produkálhat mindenki minden területen kiváló eredményeket. Az iskola feladata a szülőkkel együttműködve a személyes képességek felfedezése, kibontása és az ennek megfelelő életpályára állítás. Ez az alapelv nemcsak az egyén kibontakozásának kulcsa, hanem a tolerancia záloga is: elismerni, hogy a másik ember miben jó, miben gyenge, és így együttműködni vele. A tolerancia csak szabadsággal együtt fejlődhet. Iskolánkban arra törekszünk, hogy az őszinteség, a vélemény megfogalmazásának lehetőségével élve olyan légkör alakuljon ki, amelyben a segítő magatartás, az egymásra figyelés nap mint nap megvalósul. Ebben a szabad, szolidáris közösségben tudjuk a tanulók erkölcsi és családi életre való nevelését a szülői házzal együtt felelősen segíteni.

1.1.2. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI CÉLJAI ÉS FELADATAI

Elkötelezettek vagyunk a Nemzeti Alaptantervben leírt kulcskompetenciák fejlesztése iránt. A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

Mindegyik egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez egy tudás alapú társadalomban. Felértékelődik az egyén tanulási kompetenciájának fejlesztése, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik.

Sok kompetencia részben fedi egymást, és egymásba fonódik: az egyikhez szükséges elemek támogatják a másik terület kompetenciáit. Hasonló egymásra építettség jellemzik a kulcskompetenciák és a kiemelt fejlesztési feladatok viszonyát. A műveltségterületek fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákat összetett rendszerben jelenítik meg. Számos olyan fejlesztési terület van, amely mindegyik kompetencia részét képezi: például a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképesség, a problémamegoldás, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése.

1.1.3. A KULCSKOMPETENCIÁK

Anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációs kompetenciák

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben. Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédkészség, olvasott szöveg értése és íráskészség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei, érdeklődése szerint.

Matematikai gondolkodási kompetencia

A matematikai gondolkodási kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is.

A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia – eltérő mértékben – felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok, táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

A tanulás kompetenciái

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készteti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt.

A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

Személyes és társas kapcsolati kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani.

Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Munkavállalói és vállalkozói kompetencia

A munkavállalói és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben - a munkahelyén is - abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót s a mozgóképet.

A kiemelt fejlesztési feladatok a kulcskompetenciákra épülnek.

Kiemelt céljaink és feladataink

- Énkép, önismeret fejlesztése
- Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Gazdasági nevelés
- Környezettudatosságra nevelés
- Az élethosszig tartó tanulás technikájának elsajátíttatása
- Testi és lelki egészség fejlesztése
- Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása.

Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.

Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.

Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportoktatásban, a tanulók páros, részben és teljesen egyéni, individualizált oktatásában) a

tanulók tevékenységeinek, önállóságának, kezdeményezésnek, problémamegoldásainak, alkotóképességének előtérbe állítása.

A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhoz optimálisan alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítésben, az ellenőrzésben, az értékelésben.

A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

Sajátos tanulásszervezési megoldások alkalmazása nélkül nem valósíthatók meg a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelésének, oktatásának feladatai.

1.1.4. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ESZKÖZEI ÉS ELJÁRÁSAI

Nevelési módszereinknek, eszközeinknek, eljárásainknak igazodni kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, a mindenkori szituációhoz.

Különösen fontos a tanulási motívumok és módok fejlesztése mellett a szociális értékrendek, tolerancia megismertetése a diákokkal. Alapvető feladat a megfelelő szociális szokások, minták, attitűdök, készségek és ismeretek elsajátításának elősegítése, hogy a tanulók megismerjék és gyakorolják a szociális és toleráns viselkedés alapvető szabályait, megértsék a szabálytudat, a döntési szabadság és felelősség szerepét. az aktív tanulás, a tanulói kompetenciafejlesztés. Fontos szempont az egyénre szabott tanulási lehetőségek megvalósítása. Nagy hangsúlyt kap a tanulói együttműködésen alapuló tanulás a differenciált tanulásszervezési eljárások alkalmazásával. Lehetőség szerint szervezünk multidiszciplináris órákat, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek meg. Alkalmazzuk a teamtanítást, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretében valósítja meg. Eszközellátottságunk szerint használjuk a digitális technológiával támogatott oktatási formákat.

1.2 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

A személyiségfejlesztést a következő négy konkrét pedagógiai feladat köré csoportosítjuk nevelői munkánk során:

1. Az értelem kiművelése terén elvégzendő feladatok:
   - a megismerési vágy fejlesztése
   - a tapasztalati és értelmező tanulás elsajátítása
2. A segítő életmódra nevelés területén elvégzendő feladat:
   - a pozitív szociális szokások kialakulásának segítése
3. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés feladata:
   - a mintaszerűen egészséges életmód ismérveinek megismertetése a tanulókkal
   - a tanulói önértékelés rendszeressé válása a nevelő munka során
4. Az alkotóképesség, a kreativitás fejlesztése:
   - a szabályhasználat képességének fejlesztése
   - az iskolán kívüli fórumok egyre hatékonyabb kihasználása.
   - az önálló ismeretszerzés, önfejlesztés igényének, képességének erősítése

A személyiségfejlesztés minden tantárgy tanításának része, minden tanár a saját szakterületén és egyéniségével formálja a diákot. A tanórán kívüli iskolai tevékenységek szerepe különösen fontos.

Feladatunk a középfokú nevelés-oktatás két szakasza alapján az általános műveltséget megszilárdítani, az utolsó két évfolyamot a tanuló érdeklődésének megfelelően a pályaválasztást elősegíteni.

1.3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

1.3.1. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS ISKOLA FELADATAI

Felszereltség: tornacsarnok/kézilabdacsarnok, sportudvar, tornaszoba, orvosi szoba (felszerelt) Biztosított a tanulóknak: heti rendszerességgel iskolaorvosi szolgálat, védőnői szolgálat.

Intézményünk

- Minden rendelkezésére álló módszerrel elősegíti a tanulók és a tantestület egészségének védelmét, az egészségfejlesztését és az eredményes tanulást.
- Együttműködést alakít ki a pedagógiai, az egészségügyi, a tanulóvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen.
- Egészséges környezetet, iskolai egészségnevelést és iskolai egészségügyi szolgáltatásokat biztosít, ezekkel párhuzamosan együttműködik a helyi közösség szakembereivel és hasonló programjaival, valamint az iskola személyzetét célzó egészségfejlesztési programokkal. Kiemelt jelentőséget tulajdonít az egészséges étkezésnek, a testedzésnek és a szabadidő hasznos eltöltésének, teret ad a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást biztosító programoknak.

- Törekszik arra, hogy segítse dákjainak, az iskola személyzetének, a családoknak, valamint a helyi közösség tagjainak egészségük megőrzését.
- Az egészségnevelés olyan, változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkészségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében. A korszerű egészségnevelés egészség és cselekvésorientált tevékenység.

1.3.2. A PREVENCIÓ (MEGELŐZÉS) TERÜLETEI

Az elsődleges megelőzés a betegség első megjelenésének megakadályozására, az egészség megőrzésére irányul.

Az elsődleges vagy primer prevenció a betegségeket előidéző tényezők korai felismerésére és elkerülésére irányuló tevékenység, ami a veszélyeztetett emberekre irányul.

Az egészségfejlesztés és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ide tartozik például az egészséges táplálkozás, az aktív szabadidő eltöltés, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, a családtervezési módszerek, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és élelmiszer biztonság megvalósítása.

Az iskolának e fenti primer prevencióban van jelentős szerepe, így az egészségnevelési feladatok meghatározásánál is e területekre kell a hangsúlyt fektetni.

1.3.3. AZ EGÉSZSÉGESEBB ÉLETMÓD KIALAKÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ MÓDSZEREINK

Hagyományos egészségnevelés, felvilágosítás

Ezek osztályfőnöki órák keretében, az iskolaorvosi, védőnői segítség igénybevételével valósulnak meg.

Rizikócsoportos megközelítés

Az egészségügyi szűrés és a prevenciós tevékenység összekapcsolása. Ezt a rendszeres iskolaorvosi szűréssel oldjuk meg.

Érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást fokozó beavatkozások

Ilyenek például a serdülőkori készségfejlesztő vagy önismereti csoportfoglalkozások, amelyek a csoportvezetésben képzett szakembert kívánnak. Az önismeret fejlődésétől remélhetjük, hogy a diákok egészségesebben fognak élni, ellenállnak a dohányzásnak vagy a droghasználatnak. Az ilyen csoportos foglalkozások célja, hogy a részvevőket ne csak arra készítse fel, hogy nemet tudjanak mondani a káros szenvedélyekre, hanem arra is, hogy például igent tudjanak mondani az egészségre, és megvédje őket a divatos, de veszélyes, külsőségekben megnyilvánuló kóros fogyókúráktól, eltúlzott és ezért veszélyes testépítéstől.

Kortárshatások

A képzett kortársak segíthetnek barátaiknak vagy osztálytársaiknak, de modell-szereplőként is képviselhetik pl. a dohányzást ellenző kortárs norma kialakítását, illetve fennmaradását is.

Hatásukat direkt és indirekt módon egyaránt kifejthetik.

Ehhez a módszerhez szintén külső szakértők bevonásával juthatunk.

Az iskolai egészségfejlesztés az iskola egész életében, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul a pedagógusok és tanulók egészség ismereteinek bővítésére, korszerűsítésére, a fizikai és pszichoszociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére, az oktatói-nevelői tevékenységben a személyközpontú megközelítésre a tanulók személyiségfejlesztése érdekében.

Az egészségnevelési program megtervezése

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe kell beépülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az értékek ismerete
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a betegségek kialakulása és gyógyulási folyamata
- a barátság, a párkapcsolatok szerepe az egészségmegőrzésben
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- a tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- a rizikóvállalás és határai, a szenvedélybetegségek elkerülése
- a tanulási környezet alakítása
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége.

Az iskolai egészségnevelés összefügg a tanári magatartással, gondossággal, az intézmény szervezettségével. A pedagógus

- Gondoskodik az osztálytermek megfelelő szellőztetéséről.
- Tájékozódik az iskola a tanulók tanulást is befolyásoló egészségi állapotáról.
- Az osztálytermek berendezése az egészségügyi szempontoknak megfelelően
- Számítógépek elhelyezése
- Ülésrend kialakítása
- A napi munkarend, az órarend tervezése, a mozgásigény kielégítése.

Az iskolának törekednie kell:

- az egészséges személyiségfejlődés elősegítésére,
- az egészséges táplálkozásra (pl. az iskolai büfé választéka),
- a mindennapi testmozgásra,
- a dohányzás, alkoholfogyasztás- és kábítószer használat megelőzésére,
- a fogyatékosok és hátrányos helyzetűek integrációjára,
- az iskolán belüli bántalmazás megelőzésére.

Minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez. Osztályfőnöki órákon konkrét témakörök feldolgozása, interaktív gyakorlatok, esetelemzések keretében van erre lehetőség.

Tanórán kívüli foglalkozások

- Délutáni szabadidős foglalkozások.
- Sportprogramok
- Sportnap
- Kulturális programok
- Kirándulások

Tájékoztató fórumok:

Szülői értekezlet, fogadó órák

Iskolánk kívüli rendezvények

Kapcsolódás más szervezetek, intézmények programjaihoz.

1.3.4. MÓDSZEREK A MEGVALÓSÍTÁSHOZ

Egymásra épülő rendezvénysorozatok:

- Tegyük szebbé az iskola környezetét, készíttessünk a tanulókkal a témával kapcsolatos plakátokat.
- Szervezzünk kirándulásokat, tegyük lehetővé a rendszeres testmozgást, a szülőket is vonjuk be ezekbe.
- Tekintsük át a tantárgyakat, és tegyünk javaslatot, hogy az egyes tárgyakban miként jelenthet meg az egészségfejlesztés szemlélete.

Iskolai testedzés program

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a tanulók egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák az embert olyan életmódba kényszeríthetik, amely a mozgásszegény életmódhoz, a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, áttételesen előidézve ezzel a szellemi teljesítmény romlását is. Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthető.

Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyan megvalósuljon, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük:

- minden testnevelési órán és minden egyéb testmozgási alkalmon megtörténik a keringési- és légzőrendszer megfelelő terhelése;
- minden testnevelési órán van gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légzőtorna
- minden testnevelési óra és egyéb testmozgási alkalom örömöt és sikerélményt jelent még az eltérő adottságú tanulóknak is;
- a testnevelés és sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesülnek a teljes testmozgásprogramban;
- a testmozgás-program életmód-sportokat, életminőség-sportokat is megtanít (olyan sportokat, amelyeket egy életen át lehet folytatni az életminőség javítása érdekében);

A fenti szempontok, együtt és egyformán fontosak és jelentősek.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg. Az elméleti ismereteket biológia, kémia, testnevelés, osztályfőnöki órák keretében szerzik meg a tanulók. A gyakorlati ismereteket védőnői segítséggel, pl. újraélesztés gyakorlása babán, vérnyomásmérés stb. A bejövő osztályok számára kötelező a következő alapismeretek elsajátítása:

- mentőhívás szabályos folyamata
- stabil oldalfekvés kialakítása
- nyomó-és szorítókötés alkalmazása
- mesterséges lélegeztetés alkalmazása

1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

1.4.1. A TANÍTÁSI ÓRÁN MEGVALÓSÍTHATÓ KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ FEDATOK

A közösség olyan emberi együttélés, amelyet a közös érdek, cél, értékrend és tudat tart össze.

A közösség egyénekből áll, fejlődésével hozzájárul tagjai fejlődéséhez, így több lesz, mint tagjai egyszerű együttese. Az iskolai közösségek biztosítják a fejlődést tagjaik számára. Az emberi élethez, a társadalomban való eligazodáshoz elengedhetetlen a közösségben való nevelés, amely a társas viselkedési szabályok, a tolerancia, az önérvényesítés gyakorlásának színtere, az emberi, kulturális, szociális értékek hordozója. Értékrendje tagjai tudatos elfogadásán, megállapodásán és betartásán alapul.

Célunk az iskolánkra eddig is jellemző pozitív légkör megtartása, amely a közösségi nevelés eredményeként alakult ki.

Nevelőmunkánk sikerének egyik záloga az egységes pedagógiai szemlélet, a közösen, az iskola egyes fórumai által is megvitatott és elfogadott értékrend.

A középiskola első évfolyamának második félévében már felerősödnek az öntevékeny mozzanatok, különböző érdeklődési irányok szerint alakulnak ki, új, baráti csoportok, más kapcsolatrendszerek. Egyre nagyobb szerepet kap az önismeret, az önmegvalósítás, a közösség önálló arculatának kialakítása, a közösségi szerepek kialakításának igénye közösség formálása, amely képes egy közös értékrend elfogadására, egymás segítésére, a kölcsönös segítségnyújtásra, egymás közös ellenőrzésére, a munka szervezésére, a közvetlen tapasztalatszerzés segítésére, a tanulók önállóságának, öntevékenységének kialakítására, fejlesztésére.

Szükség van a közös cselekvések fejlesztésére is: példamutatással, értékeléssel, továbbá bírálat, önbírálat segítségével – a pedagógus közvetlen, majd közvetett irányításával. A közösség legyen képes a már elért eredmények megtartására és fejlesztésére, a tananyag minél jobb elsajátítására különböző munkaformákkal. Az egyes tantárgyak közösségfejlesztési feladatait a tantárgyi követelmények tartalmazzák.

1.4.2. AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ FELADATAI

Tanulóink tanulmányi és kulturális versenyeken való részvételét támogatjuk. A csapatversenyek erősítik összetartozásérzésüket. Sportversenyeket, házibajnokságokat szervezünk, nemcsak iskolai szinten, hanem iskolák közötti és városi bajnokságokon is részt vesznek tanulóink.

1.4.3. A DIÁK-ÖNKORMÁNYZATI MUNKA KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI FELADATAI

Az iskolai DÖK a tanulók önirányító, önszervező közössége, melynek keretében önállóan intézik saját ügyeiket. Segítő pedagógus irányítása mellett sok saját ötletet valósítottak meg, hagyományokat teremtve ezzel. Iskolánk diákönkormányzata minden év szeptemberében újraalakul, demokratikus úton választja saját vezetőit, tisztségviselőit. Ezután megfogalmazzák azokat a célokat, feladatokat, melyeket az adott évben megvalósítani kívánnak. Saját SzMSz-szel rendelkeznek, éves munkatervet és beszámolót készítenek.

1.5. A PEDAGÓGUSOK ÉS OSZTÁLYFŐNÖKÖK HELYI FELADATAI

1.5.1. A pedagógusok helyi feladatai és hatásköre

A pedagógusok feladatainak részletes listáját munkaköri leírásuk tartalmazza. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óraközi szünetekben és a menzán,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- amivel még az intézményvezető megbízza

1.5.2. AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.

- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Órát látogat az osztályában.
- Amivel még az intézményvezető megbízza.

1.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

1.6.1. A TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK

- Tanórai differenciálás a lehetőségek szerint.
- Emelt szintű oktatás, emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások szervezése.
- Szakkörök szervezése a tanulók igényei szerint.
- Versenyek, vetélkedők szervezése.
- Szabadidős sportrendezvények.
- Múzeum-, színházlátogatások.
- Rendhagyó irodalomórák a tapolcai kulturális intézményekben.
- A továbbtanulás segítése, pályaválasztási felelős pedagógus segítségével.

1.6.2. A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM

A tanulási kudarccal küszködő tanulók esetében rendkívül fontos a megfelelő motiváció, hozzáállás kialakítása.

Ehhez első lépésként meg kell keresni a tanulást gátló tényezőket. Ezt egyéni beszélgetések segítségével, az osztályfőnök és az ifjúságvédelmi felelős bevonásával végezzük.

Elsajátíttatjuk a gyerekkel a helyes időbeosztást és különböző célravezető tanulási módszereket.

Megértetjük velük az önellenőrzés fontosságát.

Tantárgyanként személyre szabott feladatok adásával, folyamatos pozitív megerősítéssel segítjük hozzá a tanulókat az eredményes tanuláshoz.

1.6.3. A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI ÉS TANULÁSI NEHÉZSÉGEKKEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE

Fontos szerepet szánunk a megelőzésnek, melynek alapja a megfelelő iskolai légkör (szeretetteljes, vidám, elfogadó). Törekedni kell a nyugodt, kiegyensúlyozott, határozott, következetes, kiszámítható nevelői magatartásra. Fontos a pozitív tulajdonságok, képességek felkutatása, továbbfejlesztése, ezek elismerése, a tanulók sikerélményhez juttatása, a másság elfogadása, a problémákkal való bánás megtanulása.

1.6.4. A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

- Az osztályfőnökök és az ifjúságvédelmi felelős feladata a szociális hátrányok feltérképezése. Ez mérőlapokkal, elbeszélgetés útján történik.
- Korrepetálások biztosítása igény szerint.
- A szociális juttatások iskolai alapítványból is folyósíthatók. A támogatás odaítélésére a diákönkormányzat, az iskolaszék és a tantestület együttesen tesz javaslatot írásban az alapítvány kuratóriuma számára.

1.6.5. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

A tanulók esélyegyenlőségének alapelvei:

A tanulók bárminemű, különösen nemük, koruk, családi állapotuk, nemzetiségük, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük miatti hátrányos megkülönböztetésétől való tartózkodás.A hátrányos megkülönböztetés minden eszközzel való megelőzése és megakadályozása, kivéve az oktatás jellegéből vagy természetéből egyértelműen következő, szükséges megkülönböztetés eseteit.

Befogadó, diszkrimináció-mentes légkör biztosítása a tanulók számára.

A tanulók emberi értékeit, méltóságát, egyediségének tiszteletben tartása az oktatás során Az iskola figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű csoportokba tartozó tanulók helyzetét, folyamatosan kapcsolatot tart, együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel, részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.

Az iskola vállalja, hogy hátrányos helyzetű fiatalok oktatásból való lemorzsolódásának megelőzése érdekében szakmai-módszertani továbbképzésben részesíti alkalmazottait.

Az iskola a fizikai és info-kommunikációs akadálymentesítés előmozdításával, a szükséges eszközök, felszerelések folyamatos beszerzésével segíti elő az SNI tanulók képzésbe való bekapcsolódását, képzésének folyamatát.

1.7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTEL RENDJE

A tanulók jogaikat a diákönkormányzaton keresztül gyakorolhatják.

A diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabályzata szerint működik. Jogait a hatályos jogszabályok, joggyakorlásának módját saját szervezeti szabályzata tartalmazza.

A működéséhez szükséges feltételeket az intézmény vezetője biztosítja a szervezet számára.

A diákönkormányzat tevékenységét a diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze, akit ezzel a feladattal – a diákközösség javaslatára – az intézményvezető bíz meg határozott, legföljebb ötéves időtartamra. A diákönkormányzat minden tanévben – az iskolai munkarendben meghatározott időben – diákközgyűlést tart, melynek összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt 15 nappal nyilvánosságra kell hozni. Az iskolagyűlésen a tanulók kérdéseket intézhetnek a diákönkormányzat és az iskola vezetéséhez, kérhetik gondjaik, problémáik megoldását. A diákok kérdéseire az intézményvezetőnek 30 napon belül választ kell adnia.

A jogszabály által meghatározott véleményeztetésen felül az intézmény nem határoz meg olyan ügyeket, amelyekben a döntés előtt kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.

1.8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL

1.8.1. A TANULÓK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁK

Az osztályközösség élén pedagógus vezetőként az osztályfőnök áll, akit az intézményvezető bíz meg.

Az osztályközösség az iskolai közösségek legalapvetőbb szervezete, a tanítási-nevelési folyamat alapvető csoportja. Döntési jogkörébe tartoznak:

- az osztály képviselőjének megválasztása,
- küldöttek delegálása az iskolai diákönkormányzatba, döntés az osztály belügyeiben.

1.8.2. A SZÜLŐK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSI FORMÁK

A nevelőtestületi értekezletek azon napirendi pontjaira, amelyben a szülőket is érintő kérdésekről van szó, meghívást kap a Szülői Szervezet elnöke.

A szülői értekezletek, és fogadóórák idejét az iskolai munkaterv tartalmazza.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselők útján közölhetik az iskola vezetésével, nevelőtestületével, a szülői szervezettel.

Az intézmény a tanulóknak és szüleiknek a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A szülők csoportos tájékoztatásának módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás a fogadóórákon történik.

Az osztály szülői közössége számára az intézmény tanévenként két alkalommal a munkatervben rögzített időpontban rendszeres *szülői értekezletet* tart az osztályfőnökök vezetésével.

Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az intézményvezető az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségekben felmerülő problémák megoldására.

Az intézmény pedagógusai a szülői *fogadóórákon* tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára.

Az intézmény tanévenként a munkatervben rögzített időpontokban, rendes szülői fogadóórát tart.

A tanulmányaiban jelentősen visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök írásban is behívja az intézményi fogadóórára. Ha a gondviselő a munkatervi fogadóórákon kívül is találkozni szeretne gyermeke pedagógusával, telefonon vagy írásban időpontot kell egyeztetni az érintett pedagógussal.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik az intézmény vezetésével, nevelőtestületével vagy a szülői szervezettel.

Intézményünk a tanulókról rendszeres írásos tájékoztatást ad az elektronikus napló útján. Az E-KRÉTA felületen értesítjük a tanuló szüleit gyermekük magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről.

Írásban tájékoztatjuk a szülőket az intézményi élet kiemelkedő eseményeiről és a szükséges aktuális információkról is.

A tanulók szüleitől írásbeli nyilatkozatot kell beszerezni minden olyan intézményi döntésben, amelyből a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

A döntés meghozatalához a szülők 50%+1 fő egyetértő nyilatkozata szükséges.

1.8.3. AZ ISKOLA EGYÉB PARTNEREIT ÉRINTŐ KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁK

- Az általános iskolásoknak nyílt napot szervezünk.
- Jó kapcsolatot tartunk fenn a felsőoktatási intézményekkel, igénybe vesszük tájékoztatásukat, látogatjuk nyílt napjaikat, fogadjuk tanszékeik képviselőinek látogatását.

Iskolánk külső kapcsolatrendszerének legfontosabb partnerei:

- Balatonfüredi Tankerületi Központ
- Tapolca város önkormányzata
- Tapolcai és környékbeli általános iskolák, Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium
- Kulturális intézmények: Városi Könyvtár, Tamási Áron Művelődési Központ, Városi Mozi, civil szervezetek
- Sportegyesületek: TVSE, TIAC, Tapolcai Vívóklub

- Segítő szervezetek: gyermekjóléti szolgálat, családsegítő központ, nevelési tanácsadó, Tapolca Kft.,
- A közösségi szolgálat teljesítésében részt vevő partnerintézmények

2. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:
   - osztályozó vizsga,
   - javítóvizsga,
   - különbözeti vizsga.

2. Osztályozó vizsgát kell tennie a helyi tantervben meghatározott tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeknek megfelelően a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
   - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
   - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
   - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
   - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet
   - osztályozó vizsgát szervezünk január és április 2-3. hetében és augusztus utolsó hetében
   - osztályozó vizsgára írásbeli kérelem benyújtásával lehet jelentkezni, amennyiben a tanuló a tantárgyi követelményeknek az előírtnál rövidebb idő alatt tesz eleget.

3. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott. A tanév vége előtt megszervezett vizsga sikeres teljesítése a felsőbb évfolyamba lépés feltétele.

4. A különbözeti vizsga célja annak megállapítása, hogy a tanuló rendelkezik-e a tanulmányok folytatásához szükséges ismeretekkel. Különbözeti vizsgára kötelezett a más intézménytípusból átvett vagy gimnáziumból átvett, de más tanterv szerint haladó tanuló.

5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint szervezzük.

6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
   - osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
   - javítóvizsga esetén a szorgalmi időszak utolsó napján közölni kell.

7. Az osztályozó és javítóvizsgák, valamint a különbözeti vizsga követelményeit az iskola helyi tantervében szereplő követelmények alapján, az alábbiak szerint határozzuk meg:

ANGOL NYELV

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70 – 84 %
közepes (3)	55 - 69 %
elégséges (2)	40 -54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40% -54%
elégtelen (1)	0 - 39%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

BIOLÓGIA

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	70%
Szóbeli	10 perc	30%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	65%-84%
közepes (3)	45%-64 %
elégséges (2)	25%-44 %
elégtelen (1)	0 – 24 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	70%
Szóbeli	10 perc	30%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	20%-54 %
elégtelen (1)	0% - 19%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	50 % - tól
sikertelen	0%-49%

ÉNEK-ZENE

Osztályozó vizsga

Írásbeli: zenefelismerés, zenetörténet, zeneelmélet az adott év anyagából

Szóbeli: Az éves anyagból összeállított, előre megadott memoriter-listából 3 műzenei és/vagy népzenei énekes szemelvény pontos, éneklése önállóan, vagy kis tanári segítséggel.

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	80%-tól
jó (4)	60 – 79 %
közepes (3)	40 - 59 %
elégséges (2)	20 -39 %
elégtelen (1)	0 – 19 %

Javítóvizsga

Írásbeli: zenefelismerés, zenetörténet, zeneelmélet az adott év anyagából.

Szóbeli: Az éves anyagból összeállított, előre megadott memoriter-listából 3 műzenei és/vagy népzenei énekes szemelvény pontos, éneklése önállóan, vagy kis tanári segítséggel.

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	67 % - tól
elégséges (2)	33 - 66 %
elégtelen (1)	0 - 32%

FIZIKA

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	75%
Szóbeli	10 perc	25%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	68%-84%
közepes (3)	50%-67 %
elégséges (2)	33%-49 %
elégtelen (1)	0 – 32 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	80 % - tól
elégséges (2)	50%-79 %
elégtelen (1)	0% - 49%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	60 % - tól
sikertelen	0%-59%

FÖLDRAJZ

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	70%
Szóbeli	10 perc	30%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	65%-84%
közepes (3)	45%-64 %
elégséges (2)	25%-44 %
elégtelen (1)	0 – 24 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	70%
Szóbeli	10 perc	30%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	20%-54 %
elégtelen (1)	0% - 19%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	50 % - tól
sikertelen	0%-49%

DIGITÁLIS KULTÚRA

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlati	90 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	80% - tól
jó (4)	60% - 79%
közepes (3)	40% - 59 %
elégséges (2)	25% - 39 %
elégtelen (1)	0 - 25 %

Javítóvizsga és különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlati	90 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	75 % - tól
elégséges (2)	50%-74 %
elégtelen (1)	0% - 49%

IRODALOM

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	45 perc feladatlap 60 perc szövegalkotás	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70-84%
közepes (3)	55-69%
elégséges (2)	40-54%
elégtelen (1)	0-39%

Az elégséges csak akkor adható meg, ha egyik vizsgarészből sem teljesített kevesebbet a vizsgázó 20%-nál.

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc feladatlappal	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	80%-tól
elégséges (2)	40-79%
elégtelen (1)	0-39 %

Az elégséges csak akkor adható meg, ha egyik vizsgarészből sem teljesített kevesebbet a vizsgázó 20%-nál.

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

Írásbeli: feladatsor részei: az adott évfolyam emelt szintű többletanyagából előzőleg kiadott szempontsorral segítve. Az írásbeli része a kötelező olvasmányok olvasat – ellenőrzését is szolgálja.

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40%-tól
sikertelen	0-39%

Az elégséges csak akkor adható meg, ha egyik vizsgarészből sem teljesített kevesebbet a vizsgázó 20 %-nál.

KÉMIA

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	70%
Szóbeli	10 perc	30%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	65%-84%
közepes (3)	45%-64 %
elégséges (2)	25%-44 %
elégtelen (1)	0 – 24 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	70%
Szóbeli	10 perc	30%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	20%-54 %
elégtelen (1)	0% - 19%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

MAGYAR NYELV

Osztályozó vizsga

Írásbeli: szövegalkotás

Szóbeli: elméleti és gyakorlati feladat

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70-84%
közepes (3)	55-69%
elégséges (2)	45-54%
elégtelen (1)	0-39%

A 60 perces szövegalkotást csak abban az esetben kell megírnia, ha csak nyelvtanból osztályozó vizsgázik, egyébként az irodalom szövegalkotás és helyesírás értékelése a nyelvi írásbeli jegye.

Az elégséges csak akkor adható meg, ha egyik vizsgarészből sem teljesített kevesebbet a vizsgázó 20%-nál.

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	80%-tól
elégséges (2)	40-79%
elégtelen (1)	0-39%

Az elégséges csak akkor adható meg, ha egyik vizsgarészből sem teljesített kevesebbet a vizsgázó 20 %-nál.

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

Írásbeli: feladatsor részei: az adott évfolyam emelt szintű többletanyagából előzőleg kiadott szempontsorral segítve. Az írásbeli része a kötelező olvasmányok olvasat – ellenőrzését is szolgálja.

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40-tól
sikertelen	0-39%

Az elégséges csak akkor adható meg, ha egyik vizsgarészből sem teljesített kevesebbet a vizsgázó 20 %-nál.

MATEMATIKA

Osztályozóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	75%
Szóbeli	10 perc	25%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	68%-84%
közepes (3)	50%-67 %
elégséges (2)	33%-49 %
elégtelen (1)	0 – 32 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	80 % - tól
elégséges (2)	50%-79 %
elégtelen (1)	0% - 49%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	60 % - tól
sikertelen	0%-59%

MOZGÓKÉP ÉS MÉDIAISMERET

Osztályozóvizsga

Gyakorlati:

A vizsga előtt 2 hónappal megadott az adott tanév témáiból választott projekt munkát készít, amit a vizsga előtt 2 héttel lead. A gyakorlati vizsgáig a szaktanár értékeli a beadott munkákat.

Elméleti:

A vizsga előtt 2 hónappal a szaktanár összeállítja – a helyi tanterv alapján – az adott évi elméleti tananyagot, amely ismeretéből a tanulónak számot kell adnia.

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlat	beadandó	50%
Szóbeli	15 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	80%-tól
jó (4)	60%-79%
közepes (3)	40%-59 %
elégséges (2)	25%-39 %
elégtelen (1)	0 – 24 %

Javítóvizsga

Gyakorlati:

A vizsga előtt 2 hónappal megadott az adott tanév témáiból választott projekt munkát készít, amit a vizsga előtt 2 héttel lead. A gyakorlati vizsgáig a szaktanár értékeli a beadott munkákat.

Elméleti:

A vizsga előtt 2 hónappal a szaktanár összeállítja – a helyi tanterv alapján – az adott évi elméleti tananyagot, amely ismeretéből a tanulónak számot kell adnia.

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlat	beadandó	50%
Szóbeli	15 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	59 % - tól
elégséges (2)	30%-58 %
elégtelen (1)	0% - 29%

NÉMET NYELV

Osztályozóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70 – 84 %
közepes (3)	55 - 69 %
elégséges (2)	40 -54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40% -54 %
elégtelen (1)	0 - 39%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

OLASZ NYELV

Osztályozóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70 – 84 %
közepes (3)	55 - 69 %
elégséges (2)	40 -54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40% -54 %
elégtelen (1)	0 - 39%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

VIZUÁLIS KULTÚRA

Osztályozó vizsga

Gyakorlati:

A vizsga előtt 2 hónappal a szaktanár összeállítja – a helyi tanterv alapján- az adott évi tananyag gyakorlati portfolióját, aminek 60%-át a vizsgázónak el kell készítenie és le kell adnia a gyakorlati vizsga előtt 2 héttel. A gyakorlati vizsgáig a szaktanár értékeli a beadott munkákat.

Elméleti:

A vizsga előtt 2 hónappal a szaktanár összeállítja – a helyi tanterv alapján – az adott évi elméleti (művészettörténeti és vizuális kultúra, környezet) tananyagot, amely ismeretéből a tanulónak számot kell adnia.

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlat	beadandó	50%
Szóbeli	15 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	80%-tól
jó (4)	60%-79%
közepes (3)	40%-59 %
elégséges (2)	25%-39 %
elégtelen (1)	0 – 24 %

Javítóvizsga

Gyakorlati:

A vizsga előtt 2 hónappal a szaktanár összeállítja – a helyi tanterv alapján- az adott évi tananyag gyakorlati portfólióját, aminek 60%-át a vizsgázónak el kell készítenie és le kell adnia a gyakorlati vizsga előtt 2 héttel. A gyakorlati vizsgáig a szaktanár értékeli a beadott munkákat.

Elméleti:

A vizsga előtt 2 hónappal a szaktanár összeállítja – a helyi tanterv alapján – az adott évi elméleti (művészettörténeti és vizuális kultúra, környezet) tananyagot, amely ismeretéből a tanulónak számot kell adnia.

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlat	beadandó	50%
Szóbeli	15 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	59 % - tól
elégséges (2)	30%-58 %
elégtelen (1)	0% - 29%

MŰVÉSZETEK

Osztályozó vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70%-84%
közepes (3)	55%-59 %
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	50%
Szóbeli	10 perc	50%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0% - 39%

Az írásbeli rész mindkét vizsgatípusnál tesztszerű és esszé típusú feladatokból áll.

TESTNEVELÉS

Osztályozóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlati	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	80%-tól
jó (4)	60%-79%
közepes (3)	40%-59 %
elégséges (2)	20%-39 %
elégtelen (1)	0 – 19 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Gyakorlati	60 perc	100%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	80 % - tól
elégséges (2)	60%-79 %
elégtelen (1)	0 - 59%

TÖRTÉNELEM

Osztályozóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70%-84%
közepes (3)	55%-69 %
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0% - 39%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK

Osztályozóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70%-84%
közepes (3)	55%-69 %
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0% - 39%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

HONVÉDELEM

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
jeles (5)	85%-tól
jó (4)	70%-84%
közepes (3)	55%-69 %
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0 – 39 %

Javítóvizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
közepes (3)	55 % - tól
elégséges (2)	40%-54 %
elégtelen (1)	0% - 39%

Különbözeti vizsga

A vizsga részei	Időtartam	Százalékos megoszlása
Írásbeli	60 perc	60%
Szóbeli	10 perc	40%

A vizsga értékelése %-os határok	
sikeres	40 % - tól
sikertelen	0%-39%

3. A TANULÓK FELVÉTELE ÉS TOVÁBBHALADÁSA

Az iskola a fenntartó által engedélyezett osztályokba az alábbiak szerint iskolázza be a jelentkező tanulókat:

- A felvétel a központi felvételi eredmény és a tanulmányi pontok alapján történik. A központi felvételi eredményének maximum pontszáma 100 pont, a tanulmányi pontok a következő tantárgyak osztályzatai alapján kerül kiszámításra, magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika és a tanult idegen nyelv 5. 6. 7. osztályos év végi és a 8. osztály félévi osztályzatai. Így az elérhető maximum pontszám 200 pont.
- A gimnáziumi tanulmányok sikeres teljesítése érdekében elvárt a központi felvételi minimum 50%-os eredménye, valamint a 4,00 tanulmányi átlag.
- Az iskolába felvett tanulók szüleinek a beiratkozás előtt tájékoztatót tart az igazgató.
- Felsőbb évfolyamú osztályokba más iskolából csak a kötelező érettségi tárgyak legalább 3,5-es átlaga alapján lehetséges a felvétel. Alapos indok esetén, az osztályfőnök bevonásával, az igazgató ettől eltérően dönthet.
- Félévkor az e-Kréta felületen, a tanév végén a bizonyítványban osztályzattal értékeli a szaktanár a tanulók teljesítményét az egyes tantárgyakból.
- Az osztályfőnök az osztályban tanító szaktanárok és az osztály-diákbizottság javaslata alapján dönt a tanulók magatartása és szorgalma minősítéséről.
- Az osztályfőnökök az osztályozó értekezleten elfogadottak értelmében véglegesítik az érdemjegyeket.
- A javítóvizsgára utasított tanuló az új tanév kezdetét megelőző héten az igazgató által kijelölt napon tehet javítóvizsgát.
- A három tárgyból elégtelent szerzett tanuló esetében az osztályozó értekezlet – a tanuló szorgalmát mérlegelve – dönt a javítóvizsgára bocsátás lehetőségének megadásáról. - A nevelőtestület engedélye esetén osztályozó vizsgát tehet az a tanuló, akinek hiányzása meghaladja a 250 órát, illetve aki az adott tantárgyból a tantárgy éves óraszámának 30%-át meghaladóan mulasztott, ha nincs a tanév során elegendő érdemjegye.
- Különbözeti vizsga alapján átjárhatóságot biztosítunk azonos évfolyam vagy osztály idegen nyelvi csoportjai között.
- Kivételes esetben a tantárgyak előző évi anyagából a félév vége előtt is tehet különbözeti vizsgát a tanuló.
- Megszűnik a tanulói jogviszony – a tanköteles tanulót kivéve – ha igazolatlanul 30 tanítási óránál többet mulaszt a tanuló.
- A tanulói jogviszonyt engedéllyel szüneteltető tanuló a javítóvizsga időszakában tehet a továbbhaladáshoz szükséges tantárgyakból írásbeli és szóbeli vizsgát.

4. HELYI TANTERV

Az egyes évfolyamokon tanított tantárgyak, kötelező és választható tanórai foglalkozások, ezek óraszámai, az előírt tananyag és követelmények

4.1. A helyi tanterv jellemzői

a) A nevelőtestület döntése értelmében a helyi tantervet a 2020. évi 51/2012. (XII. 21.)

EMMI rendelettel kiadott gimnáziumi kerettantervre épülően felmenő rendszerben alakítjuk ki.

Az iskola jövője szempontjából továbbra is fontosnak ítéljük az emelt szintű képzéseinket, amelyre a kerettantervi rendelet értelmében a szabadon tervezhető órakeret terhére biztosítunk óraszámot.

- Az iskola tanulói számára a közép- és emelt szintű érettségi vizsgára való felkészülés lehetőségét egyaránt biztosítjuk valamennyi elméleti tantárgyból a Szervezeti Működési Szabályzatban meghatározott csoportlétszámok teljesülése esetén
- A helyi tantervünk a hagyományos tantárgyakra épül, mivel az érettségi vizsgatárgyak is tantárgyrendszerűek.
- A kerettantervben előírt új ismeretköröket az egyes tantárgyak anyagába építjük be. Az iskola erősségét jelentő nyelvoktatást a csoportbontásban tartott nyelvórákkal biztosítjuk mindkét idegen nyelv esetében. Ezen kívül az informatika tantárgyat is csoportbontásban tanítjuk.
- A tankönyvek kiválasztása a munkaközösségi tagok megállapodása alapján a tankönyvjegyzékben szereplő tankönyvek közül történik, melynél figyelembe vesszük az adott tantárgyra vonatkozó tantervi és érettségi vizsgakövetelményeket, a tankönyvek árát, ezzel kapcsolatban kikérve a szülők és a diákönkormányzat véleményét.

b) A 10. osztály végén június első hetében szóbeli vizsgát tesznek tanulóink történelem tantárgyból, a 9-10. évfolyam követelményeiből. 11. osztály végén május első hetében írásbeli vizsgát tesznek matematika tantárgyból és június első hetében magyar nyelv és irodalom tantárgyból adnak számot tudásukról szóban a 9-11. évfolyam követelményeiből. A szóbeli és írásbeli vizsga érdemjegye háromszoros súlyozású az év végi osztályzat megállapításánál.

c) A tanulók a tizenegyedik évfolyamtól kezdve választhatnak az alapóraterven felül a meghirdetett emelt és középszintű érettségi vizsgára felkészítő foglalkozások közül. Az erre való jelentkezés a tizedik évfolyam II. félévében, május 20-áig történik. A nem kötelező érettségi tantárgyak esetében középszinten minimum 8 fő, emelt szinten minimum 4 fő jelentkezése esetén, a fenntartó által engedélyezett óratömeg figyelembe vételével, indítjuk a foglalkozást.

d) Valamennyi elméleti tantárgyból jelentkezhetnek tanulóink emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozásra

e) A kötelező érettségi tárgyakból létszámtól függetlenül indítjuk az emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozást tanulói jelentkezés alapján

f) A tanév elején felvett szabadon választható tanórai foglalkozáson a tanév végéig köteles részt venni a tanuló, annak következő tanévre vonatkozó leadását május végéig írásban kérheti.

g) A szabadon választható tanórai foglalkozáson való részvételre (mulasztás igazolása) és az értékelésre, minősítésre vonatkozó elvek megegyeznek a kötelező tanórai foglalkozásokra vonatkozó rendelkezésekkel.

h) Azon tanulók esetében, akik az első idegen nyelvből osztályozó vizsgát tettek, majd az adott idegen nyelvből érettségi vizsgát teljesítettek, a második idegen nyelv heti óraszáma heti három óráról heti négy órára emelkedik.[1]

4.2 Emelt szintű idegen nyelvi képzések (2020 szeptemberétől felmenő rendszerben)

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom				
magyar nyelv és irodalom	3+1	4	4	4+1
Matematika				
matematika	3	3	3+1	3+1
Történelem és állampolgári ismeretek				
történelem	2	2	3+1	3+1
állampolgári ismeretek				1
hon- és népismeret				
Etika / hit- és erkölcstan				
Természettudomány és földrajz				
környezetismeret				
természettudomány			2*	
kémia	1+1	2		
fizika	2	3		
biológia	3	2		
földrajz	2	1+1		
Idegen nyelv				
első élő idegen nyelv	3+2	3+2	4+1	4+1
második idegen nyelv	3	3	3	3
Művészetek				
ének-zene	1	1		

[1] A nevelőtestület a 2026. szeptember 09-i ülésén elfogadta. Hatályos 2026. szeptember 09. napjától.

vizuális kultúra	1	1		
dráma és színház				
mozgóképkultúra és médiaismeret			1	1
Technológia				
technika és tervezés				
digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés és egészségfejlesztés				
testnevelés	5	5	5	5
közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
kötött célú órakeret	-	-	4	4
Honvédelem			1	
Kötelező alapóraszám	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	5
Maximális órakeret	36	35	36	34

* A természettudomány tantárgyat tanulók csak egy heti 2 órás szabadon választott tantárgyat vehetnek fel 11. évfolyamon

4.3. Emelt szintű matematika képzés (2025 szeptemberétől felmenő rendszerben)

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom				
magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika				
matematika	5	5	5	5
Történelem és állampolgári ismeretek				
történelem	2	2	3	4
állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Honvédelem	-	-	1	-
Természettudomány és földrajz				
természettudomány	-	-	-	-
kémia	1	2	-	-
fizika	2	3	2	1
biológia	3	2	-	-
földrajz	2	1	-	-
Idegen nyelv				
első élő idegen nyelv	4	4	5	5
második idegen nyelv	3	3	3	3

Művészetek				
ének-zene	1	1	-	-
vizuális kultúra	1	1	-	-
mozgóképkultúra és médiaismeret	-	-	1	1
Technológia				
digitális kultúra	2	2	2	1
Testnevelés és egészségfejlesztés				
testnevelés	5	5	5	5
közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
kötött célú órakeret	-	-	4	4
Kötelező alapóraszám	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	4	5
Emelt szintű oktatásból	2	2	2	2
Maximális órakeret	35	36	36	36

*A természettudomány tantárgyat tanulók csak egy heti 2 órás szabadon választott tantárgyat vehetnek fel 11. évfolyamon

4.4. Emelt szintű biológia képzés (2025 szeptemberétől felmenő rendszerben)

	9. évf.	10. évf.	11.évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom				
magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika				
matematika	4	4	4	4
Történelem és állampolgári ismeretek				
történelem	2	2	3	4
állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Honvédelem	-	-	1	-
Természettudomány és földrajz				
természettudomány	-	-	-	-
kémia	2	2	1	-
fizika	2	3	-	1
biológia	4	4	2	2
földrajz	2	1	-	-
Idegen nyelv				
első élő idegen nyelv	4	4	5	5
második idegen nyelv	3	3	3	3
Művészetek				
ének-zene	1	1	-	-
vizuális kultúra	1	1	-	-

mozgóképkultúra és médiaismeret	-	-	1	1
Technológia				
digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés és egészségfejlesztés				
testnevelés	5	5	5	5
közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
kötött célú órakeret	-	-	4	4
Kötelező alapóraszám	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	5
Emelt szintű oktatásból	2	2	2	2
Maximális órakeret	36	36	36	36

*A természettudomány tantárgyat tanulók csak egy heti 2 órás szabadon választott tantárgyat vehetnek fel 11. évfolyamon

4.5. Emelt szintű testnevelés képzés (2025 szeptemberétől felmenő rendszerben)

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom				
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika				
Matematika	3	3	4	4
Történelem és állampolgári ismeretek				
Történelem	2	2	3	4
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Honvédelem	-	-	1	-
Természettudomány és földrajz				
Természettudományok	-	-	2	-
Kémia	1	2	-	-
Fizika	2	3	-	-
Biológia	3	2	-	-
Földrajz	2	1	-	-
Idegen nyelv				
Első élő idegen nyelv	4	4	5	5
Második idegen nyelv	3	3	4	4
Művészetek				
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Mozgóképkultúra és médiaismeret	-	-	1	1
Technológia				
Digitális kultúra	2	1	2	-

Testnevelés és egészségfejlesztés				
Testnevelés (Sportismeretek)*	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Kötött célú órakeret	-	-	4	4
Tanulásmódszertan	1	-	-	-
Sporttörténet*	1	-	-	-
Testnevelés-elmélet*	-	0,5	-	-
Sportegészségtan*	-	-	0,5	-
Edzéselmélet*	-	0,5	-	-
Sport és szervezetei*	-	-	0,5	-
Sportpszichológia*	-	-	-	0,5
Sportetika*	-	-	-	0,5
Kötelező alapóraszám	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret	1	1	4	5
Emelt szintű oktatásból	**1**	**0**	**2**	**0**
Maximális órakeret	34	33	36	34

*A természettudomány tantárgyat tanulók csak egy heti 2 órás szabadon választott tantárgyat vehetnek fel 11. évfolyamon

5. A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.
2. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra.
3. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
4. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
5. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:
   - A taneszköz feleljen meg az iskolahelyi tantervének
   - A pedagógiai használhatóság
   - A fogyasztói ár
   - Előnyt élveznek a több éven keresztül használható taneszközök
   - Csak olyan eszközök írhatók elő, amelyek a helyi tantervben foglalt követelményeknek teljesítéséhez szükségesek
   - A szülői közösségeket (osztály- és iskolai szülői szervezet) a döntési alternatívákról minden esetben tájékoztatni kell, véleményüket a megfelelő fórumokon meg kell hallgatni
   - A kompetencia- alapú oktatás szemléletét tükröző taneszközök, tanári segédeszközök prioritást élveznek
     - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetünk be.

6. A TANULÓK ISKOLAI MUNKÁJÁNAK SZERVEZÉSE

- Az iskolában a tanítási órák többségében osztályonként; esetenként évfolyamonként szerveződő csoportokban folynak. Az osztályforma a közösség alakulását hatékonyabban segíti, az évfolyamonkénti munka – különösen a fakultációk esetén – a képességek kibontásához nyújt nagyobb lehetőséget.
- A fenntartó által elfogadott elvek értelmében az idegen nyelvet csoportbontással tanítjuk osztályon belül, továbbá az informatika és a testnevelés tantárgy oktatása is csoportra bontva történik.

7. A TANULÓK TELJESÍTMÉNYÉNEK ÉRTÉKELÉSE

- A tanulók teljesítményét szóban és érdemjeggyel értékeljük.
- Az érdemjeggyel értékelt teljesítményről a szaktanár folyamatosan tájékoztatja a szülőket az e-naplón keresztül.
- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az e-naplón keresztül.
- Bár célunk, hogy a tanulókat rendszeres, folyamatos munkára késztessük, de a félévi ill. év végi osztályzat megállapításakor a nagyobb anyagrész számonkérése során (témazáró ill. kötelező dolgozat) szerzett osztályzat súlyozottabb. Az erre vonatkozó elvekről a szakmai munkaközösségek döntenek, melyről a szaktanárok a tanév elején tájékoztatják a szülőket és a tanulókat.
- Törekednünk kell, hogy a tanulói teljesítmény értékelése mind gyakoribb legyen: heti 1 órás tárgy esetén kéthavonta minimum egy jegy szerzésére adjunk alkalmat. A szóbeliség és az írásbeliség arányára (tantárgyak függvényében) ügyelni kell.
- Az értékelés célja a rendszeres tanári visszajelzés a tanuló teljesítményével, fejlődésével kapcsolatban a tanulói önkontroll fejlesztésével párhuzamosan. Jellemzője a korrektség, igényesség, objektivitás.
- Érdemjeggyel csak a tanuló tudása értékelhető.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- A félévi és év végi értékelés összhangban kell, hogy legyen az évközi értékelések során adott szóbeli, írásbeli és jegyekben kifejezett visszajelzésekkel.

8. AZ ELLENŐRZÉS FORMÁI

- szóbeli ill. írásbeli számonkérés, felelet egy-két tanórai anyagból, amelyet a szaktanár nem köteles előre bejelenteni
- szóbeli ill. írásbeli számonkérés négy-öt óra anyagából, melyet a szaktanár az előző órán bejelent a tanulóknak
- házi feladat, füzetvezetés ellenőrzése
- beadandó, nagyobb elmélyülést igénylő házi dolgozat kitűzése

- röpdolgozat (bejelentés nélkül, aznapi házi feladatból)
- előző órán bejelentett dolgozat kisebb anyagrészből
- legalább egy héttel korábban bejelentett, összefoglalással előkészített, a teljes témakört felölelő témazáró dolgozat
- évente legalább annyi dolgozatot kell íratni, amennyi a tantárgy heti óraszáma (magyar, történelem, matematika, idegen nyelvek)

9. A HÁZI FELADATOK KITŰZÉSÉNEK ELVEI

- a házi feladat célja újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat
- a házi feladat kitűzésekor figyelembe kell venni a tanulók napi átlagos terhelését
- amennyiben önhibáján kívül nem készítette el a tanuló a házi feladatot, lehetőséget kell adni a pótlásra

10. A TANULÓI MAGATARTÁS ÉS SZORGALOM ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK ELVEI

10.1. Magatartás

Példás:

- tanórai és tanórán kívüli viselkedése fegyelmezett, kulturált, felnőttekkel és társaival szemben egyaránt udvarias, tisztelettudó, s másokat is ilyen viselkedésre ösztönöz,
- tanítási órákon aktív, de másokat háttérbe nem szorító, figyelmes,
- közössége alakítását, fejlődését tevékenységével, kritikus véleményével elősegíti és társait is erre ösztönzi,
- felnőttekkel, társaival segítőkész, megértő, együttműködő,
- szívesen és önként vállal szűkebb és tágabb közössége érdekében feladatokat,
- amelyeket legjobb tudása és tehetsége szerint időben meg is valósít,
- a Házirendet betartja,
- fegyelmező intézkedésre nem került sor vele szemben.

Jó:

- viselkedése fegyelmezett, kulturált, az iskola Házirendjének és az általános normáknak megfelelő,
- a rábízott feladatoknak időben és rendben eleget tesz,
- a Házirendet igyekszik betartani,
- fegyelmezési problémák ritkán fordulnak elő, ezek kismértékűek.

Változó:

- alkalmanként az iskola Házirendjébe ütköző, vagy az általánosan elfogadott normáknak nem megfelelő viselkedést tanúsít,
- tanórai és tanórán kívüli magatartása többször kifogásolható,
- társaival szemben időnként durva, önértékelése irreális; felelősségérzete, rendszeretete ingadozó,

- közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, nem segítőkész,
- háromnál több órát igazolatlanul mulasztott,
- osztályfőnöki vagy szaktanári írásbeli figyelmeztetés esetén.

Rossz:

- fegyelmezetlen magatartásával a közösség fejlődését hátráltatja, rossz példát mutat társainak, esetleg szándékosan árt a közösségnek,
- a felnőttekkel szemben gyakran neveletlenül viselkedik, tiszteletlen, társaival durván viselkedik, csúnyán beszél,
- a nevelési ráhatásokat tudatosan elutasítja, hibáit nem ismeri el,
- az iskola Házirendjét többször megszegi,
- súlyos fegyelmi, erkölcsi vétséget követ el, - több fegyelmi intézkedés történt vele szemben,
- igazolatlan órái meghaladják a tízet.

10.2. Szorgalom

Példás:

- minden tárgyat rendszeresen és egyenletes szorgalommal tanul, tanulmányi teljesítménye képességeivel összhangban van, vagy azt meghaladó mértékű,
- egyes tantárgyakból kimagasló eredményt ér el – a többiben mutatott jó teljesítmény mellett,
- tanulmányi munkájában kitartó, a tőle telhető legjobb eredményre törekszik,
- munkája pontos, megbízható, hibátlan munkavégzésre törekszik,
- tanórán aktív, szívesen vállal többletfeladatokat és azokat elvégzi,
- érdeklődése sokirányú, egyes tantárgyakban a tananyagon felül is teljesít, taneszközei rendesek, a tanítási órákra magával hozza.

Jó:

- minden tárgyat igyekszik egyenletes szorgalommal elsajátítani, tanulmányi eredménye képességeinek megfelelő,
- házi feladatait otthon elvégzi, az órákra képességeinek megfelelően felkészül, a tanórákon figyel, azokon kellőképpen dolgozik, de többre nem törekszik,
- érdeklődése megmarad az iskolai tananyag keretein belül, - teljesítménye időnként ingadozó, de hiányait igyekszik pótolni,
- felszerelése többnyire hiánytalan, rendezett.

Változó:

- szorgalma nem egyenletes, munkája ingadozó, tantárgyanként és időszakonként hullámzó, hanyag és jó munkák váltogatják egymást,
- teljesítménye nem a képességeit tükrözi, az elvárhatótól jóval elmarad,
- tanórán ritkán figyel, szétszórtság jellemzi,
- önállótlan, csak utasításra kezd a munkához, önmagát nem ellenőrzi,
- felszerelése gyakran hiányos, rendetlen.

Hanyag:

- rendszeresen felkészületlen, eredménye mélyen a tőle elvárható teljesítmény alatt van
- fegyelmezetlenül dolgozik, megbízhatatlan, munkáját sem otthon, sem a tanórán nem végzi el,
- pontatlan, felületes, érdektelen, nincs munkafegyelme,
- egyetlen tantárgyban sem tanúsít kellő szorgalmat,
- felszerelése hiányos, rendetlen,
- munkája egy vagy több tantárgyból nem felel meg a minimum követelménynek.
- Amennyiben a tanuló szakértői bizottsági vagy a nevelési tanácsadói szakvéleménnyel rendelkezik, az osztályfőnök által javasolt minősítésről az osztályban tanító kollégák szavaznak.

11. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK

12. ELVEI

- A tanulmányi munkában elért eredményen túl a kulturális és sportteljesítményt, valamint a közösségért végzett munkát dicsérettel, jutalommal ismerjük el.
- Az iskola hagyományait követve tanuló-közösségek és egyes tanulók egyaránt részesülhetnek elismerésben.

11.1. Az elismerés formái

- szaktárgyi dicséretet kaphat az a tanuló – szaktanári javaslatra -, aki valamelyik tantárgyból kiemelkedő teljesítményt nyújtott
- az osztályfőnök javaslata alapján a tantestülettel egyetértésben általános dicséret adható annak a tanulónak, aki minden tárgyból kiemelkedő teljesítményt nyújtott, illetve akinek példamutató tanulmányi munkája (kötelesség teljesítése), s ezen felül közösségi munkája is elismerésre méltó,
- tantestületi jegyzőkönyvi dicséretben részesül az a tanuló, aki a négy év folyamán kötelességét példamutatóan teljesítette és valamely területen országos szinten is elismerést szerzett. A dicsérettel megkapja az „Iskola kiváló tanulója" címet is,
- az a tanuló, aki tanulmányi munkáját legalább jó szinten teljesítette, és ezen felül a tudomány, a művészet vagy a sport területén nemzetközi elismerést is szerzett, elnyeri a Batsányi-díjat, amelyet a tanuló ballagás ünnepélyén az iskola igazgatója ad át,
- osztályfőnöki dicséretben részesíthető az a tanuló, aki iskolai versenyen ill. rendezvényen való részvételéért az osztály elé példaként állítható,
- igazgatói dicséretben részesül az a tanuló, aki megyei versenyen, pályázaton, az iskolát képviselő rendezvényen elért eredményével az iskola tanulói elé példaként állítható.
- a szaktárgyi dicséretek szintjének konkrét kritériumait a munkaközösségek saját szabályzatukban határozzák meg.
- az az osztályközösség, amely a diákönkormányzat által kidolgozott követelményrendszer teljesítésében az első helyet szerzi meg, elnyeri az „Iskola legjobb közössége" elnevezésű díjat. A díjak mértékének meghatározását melléklet tartalmazza.
- A dicséretben részesült tanulók a ballagási ill. tanévzáró ünnepélyen könyvjutalomban részesülnek.

11.2 Fegyelmező eljárások

- Az a tanuló, aki kötelességeit, a házirendben foglaltakat enyhébb formában megszegi, igazolatlanul mulaszt, tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, fegyelmi intézkedésben részesítendő. A fegyelmi intézkedés nem megtorló jellegű, hanem a súlyosabb fegyelemsértések megelőzésére szolgáló nevelési eszköz, - jelentősen befolyásolja a tanuló magatartási osztályzatát
- szóbeli figyelmeztetésben részesíti a tanulót helytelen magatartása, tanulmányi kötelezettségének elmulasztása esetén
- írásbeli figyelmeztetésben részesíti sorozatos vétség (3-4) esetén a szaktanár, az ügyeletes tanár, az osztályfőnök
- írásbeli intést adhat az osztályfőnök a tanulónak a közösség szempontjából is káros magatartásért; az elítélendő cselekmény súlyosságától vagy ismétlődésétől függően az írásbeli intést az igazgató adja.

11.3. Fegyelmi büntetések

- Büntetésben részesíti az igazgató azt a tanulót, aki az iskolai rendszabályokat súlyosan vagy ismételten megszegi. Ennek fokozatai:
- intés
- megrovás
- szigorú megrovás
- A nevelőtestület hozza a fegyelmi büntetést kiszabó határozatot az
- áthelyezés másik párhuzamos osztályba
- áthelyezés másik, azonos típusú iskolába
- eltiltás a tanév folytatásától
- kizárás az iskolából fegyelmi büntetés esetén.
- A fegyelmi vétség vizsgálatát az osztályfőnök kezdeményezi, javaslatot tesz a fegyelmi büntetési fokozatra.
- A fegyelmi eljárás esetén annak szabályszerű lefolytatásáról az igazgató gondoskodik.
- Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

13. TANULÓINK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE

Központi előírás szerint, a mindenkor hatályos, a tanév rendjéről szóló EMMI rendeletnek megfelelően történik. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében a testnevelő tanárok végzik, és a mérés eredményét rögzítik a NETFIT rendszerbe.

12.1. A fizikai állapotfelmérés módszerei

Felülés

Kiinduló helyzet: hanyatt fekvés, lábak derékszögben hajlítva talpakkal váll szélességű terpesz helyzetben a talajon támaszkodnak. Ujjfűzéssel tarkóra tartás.

Felülés könyökkel a térdek érintéséig, majd ereszkedés hanyatt fekvésbe. Végrehajtás folyamatos.

Törzsemelés

Kiinduló helyzet: hason fekvés, karok ujjfűzéssel a tarkón.

Törzsemelés addig, amíg a két könyök összeér, majd ereszkedés hason fekvésbe. Végrehajtás folyamatos.

„Fekvőtámasz"

Kiinduló helyzet: mellső fekvőtámasz.

Karhajlítás az alkar és a felkar között derékszög helyzetéig, majd karnyújtás a kiinduló helyzetig.

Végrehajtás folyamatos.

Helyből távolugrás

Kiinduló helyzet: filc szőnyegen vonal mögött váll szélességű terpeszállás.

Lendületvétel után elrugaszkodás, repülés majd talajfogás. Az elért távolság mérése a sportcipő sarkának vonaláig cm-ben történik. Kísérletek száma: 3

Ugróköteles szökdelés

Kiinduló helyzet: szűk terpeszállás kötéllel a kézben. A kötél a lábak mögött a talajon.

Folyamatos szökdelés páros lábon kötéláthajtással előre.

Végrehajtás folyamatos. Időhatár: 1 perc.

12.2. A testnevelés tantárgy értékelése

Az értékelés érdemjeggyel (minimum 3 db/ félév), a tanév során folyamatosan történik.

A tanuló érdemjegyét meghatározó tényezők:

- A fizikai állapotmérés során nyújtott teljesítmény.
- A tematikai egységek gyakorlati feladatainak megoldása.
- Tanórán kívül végzett sporttevékenység.
- A gimnázium képviseletében városi, megyei, területi, országos versenyen elért eredmény.

A javítás lehetősége biztosított.

A testnevelés óráról való felmentést és a felszerelés hiányának következményét az érvényben lévő Házirend szabályozza.

12.3. A tanulók fizikai mérésének értékelése

Lányok		Felülés				Törzsemelés				„Fekvőtámasz"				Helyből távolugrás				Ugróköteles szökdelés			
Évfolyam		9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
Pontszám	1	40	45	50	55	40	41	42	43	8	9	10	11	156	160	161	163	90	100	105	110
	1,5	45	50	55	60	45	46	47	48	9	10	11	12	159	163	164	166	95	105	110	115
	2	50	55	60	65	49	50	51	52	10	11	12	13	163	167	168	170	100	110	115	120
	2,5	55	60	65	70	55	56	57	58	11	12	13	14	167	171	173	174	105	115	120	125
	3	60	65	70	75	61	62	63	64	12	13	14	15	172	176	177	179	110	120	125	130
	3,5	65	70	75	80	67	68	69	70	13	14	15	16	176	181	182	184	120	130	135	140
	4	70	75	80	85	73	74	75	76	14	15	16	17	180	186	187	189	130	140	145	150
	4,5	75	80	85	90	77	78	79	80	15	16	17	18	185	189	195	197	135	145	150	155
	5	80	85	90	95	81	82	83	84	16	17	18	19	192	201	202	204	140	150	155	160

Pontszám	%	osztályzat
21 – 25 pont	80 – 100 %	5
16 – 20 pont	60 – 79 %	4
11 – 15 pont	40 – 59 %	3
6 – 10 pont	20 – 39 %	2
0 – 5 pont	0 – 19 %	1

Fiúk		Felülés				Törzsemelés				„Fekvőtámasz”				Helyből távolugrás				Ugrókötéles szökdelés			
Évfolyam		9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
Pontszám	1	45	50	55	60	40	42	44	46	15	20	25	30	180	187	190	197	90	100	105	110
	1,5	50	55	60	65	46	48	50	52	18	23	28	33	185	192	195	202	95	105	110	115
	2	55	60	65	70	52	54	56	58	20	25	30	35	190	197	200	207	100	110	115	120
	2,5	60	65	70	75	58	60	62	64	23	28	33	38	195	202	205	212	105	115	120	125
	3	65	70	75	80	64	66	68	70	25	30	35	40	200	206	209	216	110	120	125	130
	3,5	70	75	80	85	70	72	74	76	28	33	38	43	205	211	214	221	120	130	135	140
	4	75	80	85	90	76	78	80	82	30	35	40	45	210	215	218	225	130	140	145	150
	4,5	80	85	90	95	80	82	84	86	33	38	43	48	216	221	225	231	135	145	150	155
	5	85	90	95	100	84	86	88	90	35	40	45	50	222	227	231	237	140	150	155	160

Pontszám	%	osztályzat
21 – 25 pont	80 – 100 %	5
16 – 20 pont	60 – 79 %	4
11 – 15 pont	40 – 59 %	3
6 – 10 pont	20 – 39 %	2
0 – 5 pont	0 – 19 %	1

14. A KOLLÉGIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

13.1. A kollégium bemutatása

Tanulóink a város középfokú intézményeinek diákjai (Batsányi János Gimnáziumba járó gimnazisták, Széchényi István Baptista Középiskola).

2007 szeptemberétől a kollégium a Batsányi János Gimnáziumhoz tartozik.

Az intézmény személyközpontú környezet kialakítására törekszik. Ennek során a belső és külső környezete biztosítja a nevelési célok megvalósíthatóságát, a kollégisták biztonságát, kényelmét, megfelel az otthonosság általános kritériumainak. Megteremti - a jogszabályi előírásoknak megfelelően - a nyugodt tanulás, az önálló ismeretszerzés, a kulturális-, a sport- és egyéb szabadidős tevékenységek, valamint a diákkörök, szakkörök működésének feltételeit.

13.2. A kollégium kapcsolatrendszere

A kapcsolatok kialakításában, gazdagításában és fenntartásában a kollégium nyitott és kezdeményező.

Kapcsolódó iskolák:

- Batsányi János Gimnázium és Kollégium
- Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy Széchenyi István Szakképző Iskolája

A tanulók érdekeiben szinte napi kapcsolatunk van az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal. A diákok tanulmányi munkáját folyamatosan figyelemmel kísérjük. A rendezvényeiken részt veszünk, működésüket, gondjaikat figyelemmel kísérjük, ha tudunk, segítséget nyújtunk.

Kapcsolódó intézmények:

- Tapolca Város Önkormányzata
- ANTSZ helyi szervezete – évek óta kb. 10 alkalommal előadást szervez tanulóink részére egészséges életmód kialakítása, egészség megőrzése, szűrővizsgálatok, a felnőtté válás témakörben
- Tapolcai Diák Közétkeztető és Szolgáltató KFT szállítja évek óta az étkezést gyermekeink számára, a vacsora elkészítése helyben történik.
- Wass Albert Könyvtár és Múzeum, programjairól rendszeresen ismertetőt, plakátot kapunk, tanulóink részt vehetnek a rendezvényeken
- Tamási Áron Művelődési Központ programjairól rendszeresen ismertetőt, plakátot kapunk, tanulóink részt vehetnek a rendezvényeken
- Járdányi Pál Zeneiskola programjairól rendszeresen ismertetőt, plakátot kapunk, tanulóink részt vehetnek a rendezvényeken, hangversenyeken
- Városi Rendezvénycsarnok, heti rendszerességgel sportolási lehetőség
- Városi Rendőrség, előadással, a rend biztosításával (esetleg külön kérésre) segítik munkánkat
- Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézet Védőnői Szolgálatának munkatársai

13.3. A kollégium funkciói, feladatai

A város középfokú iskolái által támasztott követelmények alapvetően meghatározzák céljainkat, pedagógiai hitvallásunkat.

Alapelveink pedagógiai gondolkodásunkban a következők:

- Minden kollégistának biztosítjuk a lakhatás, az ellátás lehetőségét, biztosítjuk az alapellátást, a szociális védőhálót.
- Minden kollégista élhet a törvény és a belső szabályok által biztosított jogaival.
- Minden kollégista részt vehet: hiánypótló, felzárkóztató, tehetséggondozó programokban.

13.4.1. Feltételteremtő funkciók

- szabad iskolaválasztás jogának biztosítása,
- továbbtanulás lehetőségének biztosítása,
- esélyegyenlőség megteremtése, társadalmi mobilitás elősegítése,
- szociális védőháló az egyén és a közösség számára,
- az otthon, a „második otthon" kialakításának lehetősége,

13.4.2. Pedagógiai funkciók

- családhelyettesítő, szocializációs nevelési értéket közvetítő funkció.
- az iskolai teljesítés feltételeinek megteremtése, felzárkóztatás, tehetséggondozás, pályaorientáció, pályaválasztás,

13.4. A kollégium értékrendszere

Értékrendszerünket meghatározza, befolyásolja a körülöttünk zajló élet. Gyermekeink a „kinti" világból érkeznek, hozzák magukkal egyéniségüket, környezetük hatását. Értékrendszerünk kialakításánál figyelembe kell venni:

- a kapcsolódó iskolák képzési irányultságát, követelményeit, gyakran tanulóink a kereskedelem, az ipari szolgáltatás dolgozói lesznek, tehát a pontosság, precizitás, jó kommunikációs készség, tisztaság, magántulajdon védelme, tisztelete alapvető követelmény,
- a tanulók családi környezetét,
- a napjainkban tapasztalható értékvesztést,
- a haszonelvű szemléletet – az anyagiak elsődlegességét,
- a tanulóink egyéniségét, a közöttük tapasztalt szemléletváltozást,
- az ismeret, a tudás elértéktelenedését,
- a közösségtől való elfordulást,
- „energiaminimumra" való törekvést a munkában, tanulásban,
- szemlélődő inaktív magatartást,

A kollégiumban értékekkel és értékekre nevelünk. Értékközvetítő funkciót a pedagógiai környezet minden eleme tartalmaz.

- a kollégiumi tanár személyisége: fokozott mértékben jelen van, és értéket közvetítenek azok a jellemvonások, amelyek elsősorban a kollégiumi tanár jellemzői: differenciált gyermekszeretet, tapintat a nevelési tevékenység során, empátia képesség, kapcsolatteremtő képesség, szervező és irányító képesség, pedagógiai optimizmus.
- a kollégiumi csoportok és közösségek kapcsolatrendszere, egymáshoz való viszonya, - értékhordozó a kollégium épülete, a szobák, a kollégium neve, a névadóhoz kapcsolódó hagyományok, ünnepségek, korábban végzett kollégisták tettei, személye
- érték maga a kollégium

13.5. Nevelőtestületünk által kialakított értékrendszer

1. Tudatos erkölcsiség

- erkölcsösség, jólneveltség, magaviseleti szabályok betartása, becsületesség,
- a jó, a rossz, az igaz a hamis felismerése, döntés a pozitív mellett,
- őszinteség, egyenesség, felelősség vállalása,
- igényesség önmagával és másokkal szemben,
- hűség – elvekhez, hazához, közösséghez, baráthoz, szerelemhez, önmagához, családjához, kollégiumhoz, iskolához – kitartás erős akarat,
- büszkeség a kollégiumi közösség értékeire, sikereire,
- igazságosság, lelkiismeretesség, fegyelmezettség,
- pontosság, szorgalom, kitartás,
- másik nemhez való erkölcsös kapcsolat kialakítása,

2. Egészség, egészséges életmód

- higiénés szokások kialakítása, rögzítése,
- a testi és pszichés, a mentális egészség tisztasága, védelme, a tisztálkodással, takarítással kapcsolatos szabályok betartása,
- testedzés, sportolás, szabad levegőn tartózkodás,
- betegségek megelőzése, túlzott gyógyszerfogyasztástól, italozástól, dohányzástól való tartózkodás,
- a drogok teljes elutasítása,
- tiszta párkapcsolatok, nemi élet megkezdésének minél későbbre halasztása, AIDSveszély, nemi betegségek megelőzése,
- iskolai szorongások feloldása, kialakult szorongások kezelése – sport, relaxálás,
- rugalmas gondolkodás, humor,

3. A műveltség, tudás a tanulás értékként való elfogadása

- tanulmányi munka irányítása, szervezése,
- önképzés, általános műveltség, szakmai műveltség,
- nyelvtanulás, nyelvismeret fontossága – idegenforgalom,
- felzárkóztatás, tehetséggondozás, életpályára való felkészítés,
- gyengébb tanulók segítése,

4. Önismeret, önelfogadás, reális énkép

- magabiztosság, céltudatosság, egyéni és közösségi sikerre törekvés,
- önmegfigyelés, önismeret, erényeik tudatos erősítése, hibák kiküszöbölése, önmaguk elfogadása,
- egészséges önbizalom, ami nem azonos az elbizakodottsággal.

5. Kulturális, művészeti értékek

- kulturált magatartás, viselkedés, jó ízlés, megfelelő öltözködési szokások, kiegyensúlyozott életvitel,
- a szabadidő személyiséget gazdagító eltöltése,
- értékes könyvek olvasására, tartalmas filmek megnézésére, múzeumlátogatásra, színházlátogatásra szoktatás,
- esztétikum észlelése, felismerése, befogadása, igazi élménnyé tétele,

6. Közösségi élet - demokrácia

- demokrácia megteremtése, működtetése,
- részvétel a kollégiumi és iskolai közéletben,
- érdekvédelem,
- jogismeret – egyetemes emberi jogok, diákjogok, tanulójogok elfogadása, tiszteletben tartása,

7. Természet- és környezetvédelem

- közvetlen környezetünk – eszközeink védelme, tisztasága,
- a természet kincseinek védelme,
- a levegő, a víz, a talaj az erdők tisztaságának védelme,

13.6. Nevelőtestületünk által meghatározott nevelési célok

- A tanulmányi munka színvonalának tartása, emelése
- Hátrányos helyzetű tanulók segítése
- Tehetséges tanulók felkutatása – képességeik kibontakoztatása
- Minden kollégista ízlelje meg a sikert, társai, szülei, és nevelői körében, túl a tantervi követelményeken, képességek mind szélesebb területén.
- Egészséges életmód, a mozgás, a sport megszerettetése
- Ismerje meg, fogadja el és tartsa be az alapvető magatartási, viselkedési szabályokat
- A szabadidő hasznos, kulturált eltöltése
- Óvja környezetét, értékelje a rendet, tisztaságot
- A természet szeretete, az értékeinek védelme
- Társadalmi beilleszkedés elősegítése
- A középiskolás és a már érettségizett tanulók egymáshoz közelítése.

13.7. A kollégium követelményrendszere

Elvárások a kollégistákkal szemben:

- Legyen jó magyar ember, szeresse hazáját, társait, szüleit.
- Legyen jól nevelt, illemtudó, viselkedni tudó.
- Legyen erkölcsös, becsületes önmagához, másokhoz.
- Legyen intelligens, az ismeret, tudás, műveltség területén tájékozott.
- Legyen az életet, az egészséget tisztelő, védő.
- Legyen önmagát ismerő, elfogadó
- Legyen képes közösségben élni, dolgozni, segíteni a közösség munkáját.
- Legyen tisztában a demokrácia fogalmával, kialakításának módjával, működésével.
- Legyen jól képzett, vállalkozó szellemű.
- Tudjon törődni szűkebb és tágabb hazája környezetének védelmével.
- Legyen nyitott a világ, a haza aktuális kérdések iránt.
- Legyen önmagát, családját, környezetét gyarapító, a fogyasztásban mértékletes, takarékos
- Legyen toleráns, legyen képes a másság elfogadására

13.8. Kollégiumi tevékenységrendszer

13.8.1 Felkészítő foglalkozások a kollégiumban:

E foglalkozások megszervezése során a kollégium kitüntetett figyelmet fordít a pozitív tanulási attitűd kialakítására és megerősítésére, a kreativitás fejlesztésére, a tanulók személyiségének egyéni sajátosságaira.

Tanulást segítő foglalkozások:

- rendszeres iskolai felkészülést biztosító egyéni és csoportos foglalkozás, amit általában „szilenciumnak" hívunk. Minden kollégista számára kötelező, a tanuló akkor kaphat felmentést, ha az iskolában részt vesz tanulószobai foglalkozáson.
- előzetes felmérésen alapuló, differenciált képességfejlesztő, tehetséggondozó foglalkozás, a valamilyen okból lemaradt tanulók felzárkóztatása, a kiemelkedő képességű tanulók gyorsabb haladásának, a sajátos érdeklődésű tanulók foglalkoztatásának biztosítása.
- az ismeretek bővítése és a pályaválasztás segítése érdekében szervezett szakkörök, diákkörök,

Egyéni és közösségi fejlesztést megvalósító csoportos foglalkozások, amelyek az alábbiak lehetnek:

- tematikus csoportfoglalkozások a jelen rendeletben előírt témakörök, időkeretek és szervezési keretek figyelembevételével.
- általános – kollégiumi, iskolai élethez kapcsolódó – csoportfoglalkozás,- elsősorban a kollégiumi csoport életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek, események megbeszélése, értékelése.

Speciális ismereteket adó foglalkozások:

- A tanulókkal való egyéni törődést biztosító foglalkozások: Ezeken a foglalkozásokon a tanulók feltárhatják egyéni problémáikat, ezek megoldásában számíthatnak a pedagógus tanácsaira, segítségére.
- Szabadidő eltöltését szolgáló foglalkozások:

  - szabadidős foglalkozásokon szerepet kap az egészséges és kulturált életmódra nevelés, az önellátás képességének fejlesztése, a diáksport, a természeti környezet megóvása, ápolása.
  - a foglalkozások során hangsúlyt kap a gyermekek és ifjak irodalmi, képzőművészeti, zenei és vizuális képességeinek fejlesztése, a nemzetiségi, etnikai kisebbségekhez tartozó kollégista tanulók pedig külön figyelmet és módot kapnak az anyanyelvi, nemzetiségi kultúrához való kötődésük erősítéséhez. □ pályaorientáció szempontjából is fontos tartalmakat hordoznak a természettudományos, a műszaki, vállalkozói és gazdasági ismereteket feldolgozó és fejlesztő foglalkozások.
  - -a kollégium az igényekhez és lehetőségekhez igazodva támogatja a kollégium pedagógiai programjának alapelveivel összhangban lévő öntevékeny diákkörök működését.

Ezek alapján kollégiumunk tevékenységi rendszerét a következők szerint is csoportosíthatjuk:

- Felkészítő, fejlesztő foglalkozások rendszere
- Csoportfoglalkozások rendszere

Tematikus csoportfoglalkozások

- A tanulás tanítása
- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- Testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés

E foglalkozások tervezése, célok, tartalmak, eszközök, módszerek megjelölése témakörönként a függelékben megtalálhatóak.

Általános, a kollégiumi élethez kapcsolódó csoportfoglalkozások

Kollégiumi hagyományrendszer (bemutatkozástól a ballagásig) megvalósításához kapcsolódó tevékenységek. A kollégiumban sajátos helyzetüknél fogva nagyon sok az egyéni, kiscsoportos foglalkozás.

13.8.2 A kollégiumi foglalkozások keretprogram terve

A kollégiumi foglalkozások részletes keretprogram terve:

Témakör / Évfolyam	9	10	11	12	13-14
Tanulás tanítása	3	2	2	2	1
Erkölcsi nevelés	2	2	2	1	1
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	2	2	2	1	1
Állampolgárságra, demokráciára nevelés	2	2	2	1	2
Az önismeret, és a társas kultúra fejlesztése	1	1	1	1	1
A családi életre nevelés	1	2	2	3	3
Testi és lelki egészségre nevelés	2	2	2	2	2
Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	2	2	2	1	1
Fenntarthatóság, környezettudatosság	2	2	2	2	2
Pályaorientáció	2	2	2	2	2
Gazdasági és pénzügyi nevelés	2	2	2	3	3
Médiatudatosságra nevelés	1	1	1	1	1
Összesen	**22 óra**	**22 óra**	**22 óra**	**20 óra**	**20 óra**

A kollégiumokban évi 37 nevelési héttel (a 12–13–14. évfolyamon 33 nevelési héttel), ezen belül minden héten egy kötelező csoportvezetői foglalkozással kell számolni. Az óraszámok

minden évfolyamon lehetővé teszik, hogy a kollégiumok a tematikus csoportfoglalkozásokat – részben vagy egészben – a csoportvezetői foglalkozások keretében, vagy a felkészítő foglalkozások terhére szervezzék meg.

A 13-14. évfolyamra vonatkozó óraszámok és követelmények a szakképzésben résztvevő pedagógiai foglalkozások alapját jelentik, amelyek ezekben a feladatokban résztvevő és nem tanköteles tanulók számára kollégiumi ellátást biztosító kollégiumok számára csak szakmai ajánlást jelentenek.

13.9. Hagyományos rendezvényeink, megemlékezések, ünnepségek

- Az új kollégisták szüleinek tájékoztatása /szeptember /
- Az új kollégisták városnéző sétája
- Bemutatkozik kollégium /szeptember/
- Kirándulás a környező hegyekbe
- Kollégiumi újság,
- Új kollégisták avatása /október/
- Kollégiumi Mikulás /december/
- DÖK titkár választás /december/
- Ajándékkészítés a végzősöknek, vendégeknek
- Kollégiumi karácsony, ünnepi műsor
- Téli sportversenyek /sakk, asztalitenisz/
- Várostörténeti vetélkedő /március/
- Nemzetközi Nőnap: rendkívüli napirend és program /március/
- Kirándulások szervezése a környékre
- Kollégiumi ballagás a végzősök ünnepélyes búcsúztatója / május/
- Kollégium napja

A hagyományok mint egy étlap rendelkezésre állnak, és minden évben az aktuális tanulói igények, elképzelések alapján dől el egy – egy program megvalósítás módja.

13.10. Tehetséggondozás

A gyermekek különböznek egymástól adottságaikban, lehetőségeikben, körülményeikben, képességeikben. A gyermekek nem egyformának születnek, nem egyformák a neveltetésük során sem.

Kifejezetten a tehetséggondozás szolgálatában áll:

- tanóra a választható vagy tanórák rendszere
- a fakultációs lehetőségek
- a szakkörök (művészeti vagy tantárgyi)
- alkotókörök
- diáksport és sportversenyek
- a DÖK-ben végzett munka
- iskolarádió, iskolaújság
- hagyományos és rendkívüli iskolai rendezvények - versenyek.

13.10.1. A tehetséggondozás stratégiái

- Fel kell ébreszteni a tanulók kíváncsiságát, és lehetőséget kell biztosítani arra, hogy kíváncsiságukat saját erőfeszítésük segítségével egészítsék ki.
- Olyan feladatokra van szükség, amelyek a problémák elemzése, megoldása mellett folyamatosan igénylik a tanulóktól az általánosítást, szintetizálást, az értékek vizsgálatát és érvényességük próbáját.
- Arra kell motiválni a tanulókat, hogy érzékenyen, tárgyilagosan és kritikusan gondolkodjanak.

13.10.2. Tehetséggondozás a kollégiumban

A tevékenység formái:

- tanulócsoporton belüli valamint kívüli,
- kollégiumon belül és kívül,
- kötött (rendszeres tanári jelenlét mellett) és kötetlen (egyéni haladási ütem szerinti munkavégzés, időszakonkénti konzultációval) formák.

A tevékenység fajtái:

- Az intézményen belüli különféle kötött tematikájú foglalkozások: (szak)körök, tantárgyi előkészítők, stb. melyek a tehetség-ígéretek számára kibontakozási lehetőséget is kínálnak.
- A nyilvános szereplési lehetőségek
- Produktumok bemutatása, kiállítása
- Speciális képességfejlesztő programok, igény szerint
- Lehetőség biztosítása a diákok számára a kollégiumon kívül eső fejlesztéshez (különórákra, edzésre, stb. járás)
- A kollégiumi életben fellelhető minden olyan tevékenység, amely a diákok alkotókészségét előhívja, fejleszti (például: a kollégiumi közélet, diák-önkormányzati munka, illetve az ebben való részvétel).

A legfontosabb feladatok:

A tehetségfejlesztés a tanulócsoportban kezdődik.

Amennyiben azt tapasztaljuk, hogy valamelyik tanulónk:

- gyorsan és könnyedén sajátít el új ismereteket
- teljesítménye életkorát meghaladja
- nagy szókinccsel rendelkezik
- gyors felfogású, logikus gondolkodású
- kreatív
- képes elmélyülni egy-egy probléma megoldásában
- elkötelezett valamilyen magas szintű teljesítmény irányában
- sokféle ismerettel rendelkezik a világról
- valamilyen speciális képességterületen (nyelvi, zenei, matematikai-logikai, vizuális-téri, testi-mozgásos, szociális-interperszonális, intraperszonális) kiemelkedő teljesítményt nyújt, feltehetően tehetséges, vagy tehetség – ígéret, akivel érdemes foglalkozni, tehát a meglévő vagy szunnyadó adottságait fejleszteni kell, illetve számára fejlesztő környezetet szükséges biztosítani.

Meg kell vizsgálni a következőket:

- részesülnek-e a diákok fejlesztésben, és milyen formában
- milyen támogatásra tartanak igényt a tehetséges diákok (kitől, milyen formában, stb.) - megítélésünk szerint milyen támogatásban kellene (tudnánk) részesíteni őket.
- a tanuló nevelésében, illetve fejlesztésében részt vevők (családi, iskola, stb.) milyen támogatást várnak tőlünk.

Személyre szóló fejlesztési terv készítése:

- meg kell fogalmazni a fejlesztés tárgyát, a prioritások felállításával (mit fejlesztünk): pl meglévő képességek, erős és gyenge oldalak, személyiségtulajdonságok, stb.
- meg kell határozni a támogatás (szervezeti) formáit, a prioritások felállításával (hogyan fejlesztünk): adekvát foglalkozások, programok, esetleg anyagi jellegű támogatás, külső segítség megkeresése, lehetőség biztosítás a közönség vagy a közösség előtti megmutatkozásra, stb.

13.11. Hátrányos helyzetű tanulók a kollégiumban – gyermek és ifjúságvédelem

Hátrányos helyzet fakadhat a tanuló különböző körülményei kapcsán:

- anyagi lehetőségek miatt
- családi viszonyokból fakadóan
- tanuló adottságai folytán – testi, szellemi, vagy mentális fogyatékosság.

Ezen ismeretek birtokában a nevelő dönt a további lépésekről, ami lehet:

- korrepetálás
- pszichológus felkeresése
- szociálpedagógus felkeresése
- korrepetálás intézményen belül és kívül
- beszélgetés
- szülő behívása
- helyi önkormányzat megkeresése
- háziorvos
- ideggyógyász szakorvos
- gyámügy
- családsegítő szolgálat
- gyermekjóléti szolgálat
- osztályfőnök, iskola
- rendőrség

Ezeken kívül a nevelő döntése folytán kerülhet sor egyéni foglalkozásra:

- számtani alapműveletek gyakorlása
- olvasás gyakorlás
- helyesírási gyakorlás témakörben.

13.12. Az egészség, megőrzése, fejlesztése

Programjaink, tevékenységeink a tudatos egészségvédelemre hívják fel a figyelmet.

- sport, mozgás, a fizikai erőnlét alakítása
- „az leszel, amit eszel", sütés – főzés, a táplálkozás fontossága. Egészséges élelmiszerek
- „tisztaság fél egészség", személyes higiénia, tiszta környezet belső igénnyé váljon. A környezet megőrzése, védelme.
- lelki tisztaság, a pozitív élmények fontossága, a harag stb. „negatív érzelmek" kerülése, tiszta párkapcsolatok alakítása
- betegség megelőzése, öltözködés, mozgás, szellőztetés, orvosi ellenőrzés, túlzott gyógyszerfogyasztás kerülése stb.

A foglalkozások tematikája:

- tisztálkodás a kamaszkorban
- tolerancia, másság kezelése
- tetoválás és ártalmai, dohányzás és ártalmai
- anatómiai ismeretek, férfi és női nemi szervek
- szenvedélybetegségek
- intimhigiénia, szexuál higiénia
- várandós állapot, magzati élet, nőgyógyászati vizsgálat
- fogamzásgátlás, családtervezés
- népegészségügyi programok, szűrő vizsgálatok

13.13. Közösségi élet fejlesztésének módszerei, művelődés és sport tevékenység szervezésének elvei.

Művelődés is programok – Mikulás, Karácsony stb. rendezvényei – végrehajtásával történik. A rendezvényeken a részvétel önkéntes, de a cél természetesen az, hogy minél többen – lehetőleg mindenki – vegyen részt rajta.

13.14. A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elvei

A diákok feladatait a következő tevékenységek megvalósítása jelzi: felkészülés az iskolai követelményekre, gazdag hagyományrendszer, önkiszolgáló, ügyeleti rendszer, diák önkormányzati programok, versenyek, vetélkedők.

Ebben a szerteágazó programsorban az alábbi pedagógiai elveket követjük:

- rendszeresség elve
- folyamatosság elve
- egyszerű feladattól haladunk a bonyolult felé
- fokozatosság elve
- tudatosság elve
- egyéni adottságok és feladatok figyelembevételének elve
- változatosság, a feladatok váltakoztatásának elve, (tanulás és pihenés, sport váltakoztatása)
- fontossági sorrend meghatározása, és betartása
- rendszeres ellenőrzés elve
- rendszeres értékelés elve

13.15. Iskolával szülővel való kapcsolattartás formái

Kapcsolattartás a szülőkkel:

- Jelentkezési lap kitöltése
- Elsős szülők tájékoztatója év elején
- KRÉTA digitális naplón keresztül jelzés, oda – vissza
- Iskolai szülői értekezlet alkalmából a kollégiumi nevelő is tájékoztatást ad
- Kérdőív kitöltés felmérés esetén
- Jelzések telefonon keresztül
- Személyes találkozás beköltözéskor, kiköltözéskor

13.16. Nevelési eszközrendszer a kollégiumi nevelésben

Nevelési eszközrendszer tehát a következőket tartalmazza:

- Nevelési módszerek – a célok megvalósítása érdekében alkalmazott nevelési eljárások együttese
- Nevelési fogások, módok, eljárások, módozatok, szisztémák.
- Nevelési eszközök – a nevelési folyamatban felhasznált tárgyi, technikai eszközök.
- Objektív felszerelési feltételek

Nevelési módszerek a kollégiumi munkában

- Felvilágosítás, tudatosítás és meggyőzés:
- Példa – eszménykép
- Önismeret – önbírálat, bírálat □ A tevékenység megszervezése:
- Követelés, megbízás
- Ellenőrzés, verseny
- Szoktatás, akklimatizálás
- Gyakorlás
- Magatartásra ható módszerek:
- Motiválás:
- Ösztönzés, serkentés
- Biztatás, kilátásba helyezés, ígéret, helyeslés □ Elismerés, dicséret, jutalom □ Kényszerítés:
- Felszólítás, utasítás, parancs □ Büntetés, szétválasztás, robbantás □ Gátlás:
- Felügyelet, intés, fenyegetés
- Tiltás, átadás a felettesnek

Nevelési módok, fogások

- az egymás iránt érzett felelősség fejlesztése
- a közösség kialakítása, fejlesztése, nevelés a közösségben, csoportjellemzők
- egyén elhelyezése a csoportban, közösségben
- kapcsolatteremtő képesség kialakítása, fejlesztése
- kommunikációs kultúra fejlesztése

Nevelési folyamatban felhasznált eszközök

- nevelési helyzetekről, konfliktusokról szóló tanári könyvek, ismerethordozók, AV eszközök

- eredményes felkészülést segítő eszközök, könyvek, munkafüzetek
- a szabadidő értékes eltöltéséhez, sportoláshoz, szórakozáshoz szükséges eszközök megléte

13.17. Ellenőrzési és értékelési rendszerünk

Lehetősége van:

- szóbeli, írásbeli figyelmeztetésre
- eltiltásra valamilyen tevékenységtől, lehetőségtől
- pótolni, pótoltatni a mulasztást, helyre hozni a hibát

A közoktatási törvény írásbeli fegyelmezési eszközként számunkra:

- megrovás
- szigorú megrovás
- kizárás lehetőségét adják meg

A Pedagógiai Program – 4.1. pontjának új, h) alponttal történő kiegészítésének - elfogadása és jóváhagyására vonatkozó záradékok

A Batsányi János Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programjának jelen módosítását a Szülői Munkaközösség, az iskolai diákönkormányzat, az intézményi tanács 2026. szeptember 08-án tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

A Batsányi János Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programja 4.1. pontja h) alponttal történő kiegészítését a nevelőtestület a 2026. szeptember 09-én tartott ülésén elfogadta.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. § (1) bekezdése alapján jelen - a 4.1. pontja új, h) ponttal történő kiegészítésével egységes szerkezetbe foglalt - Pedagógiai Programot jóváhagyom.

Tapolca, 2026. szeptember 09.

Batsányi János Gimnázium és Kollégium * Tapolca *

Mészáros Tímea
főigazgató

Záró rendelkezések

A Pedagógiai Program hatályba lépése

A klik037234004/01415-1/2026. iktatószámú – módosítással egységes szerkezetbe foglalt - Pedagógiai Program a jóváhagyásának napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes. A felülvizsgálat pedagógiai program hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a KLIK037234004/01416-1/2025. iktatószámú 2025. október 27-én készített Pedagógiai Program.

A Pedagógiai Program felülvizsgálata

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sor kerül jogszabályi előírás alapján, illetve jogszabályváltozás esetén, vagy ha módosítását kezdeményezi a diákönkormányzat, az intézmény dolgozóinak és tanulóinak nagyobb csoportja, az intézményi tanács és a szülői szervezet. A kezdeményezést és a javasolt módosítást az iskola igazgatójához kell beterjeszteni. A Pedagógiai Program módosítási eljárása megegyezik megalkotásának szabályaival.

Tapolca, 2026. szeptember 09.

Mészáros Tímea
főigazgató

JELENLÉTI ÍV

A 2026. ÉV SZEPTEMBER HÓ 09. NAPJÁN MEGTARTOTT ÜLÉS
A SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁNAK ELFOGADÁSA

Név	Beosztás	Aláírás
Ácsné Ravasz Éva	pedagógus	
Baksa Veronika	pedagógus	
Bárkáné Mátrai Judit	pedagógus	
Biró Eszter	pedagógus	
Borsai-Keszler Noémi	pedagógus	
Budai Ildikó	főigazgató-helyettes	
Domonkos Erzsébet	pedagógus	
Fehér Zsuzsanna	pedagógus	
Havasi Gábor	pedagógus	
Herczeg-Vecsei Katalin	pedagógus	
Holló Tamás	pedagógus	
Kovács Edina	kollégiumi nevelőtanár	
Lenner László	pedagógus	
Magyarósi-Szabó Krisztina	kollégiumi nevelőtanár	
Mészáros Tímea	főigazgató	
Pressing Dániel	pedagógus	
Riba Erzsébet	pedagógus	
Tarnóczai Géza	pedagógus	
Törőcsik Attila	pedagógus	
Varga Orsolya	pedagógus	
Vargáné Horváth Gabriella	pedagógus	

JELENLÉTI ÍV

A 2026. ÉV SZEPTEMBER HÓ 08. NAPJÁN MEGTARTOTT INTÉZMÉNYI TANÁCS ÜLÉSE
AZ INTÉZMÉNY PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁNAK ELFOGADÁSA

Név	Beosztás	Aláírás
Mészáros Tímea	főigazgató	
Bárkáné Mátrai Judit	intézményi tanács tag	
Dalmai Melinda	intézményi tanács tag	

JELENLÉTI ÍV

A 2026. ÉV SZEPTEMBER HÓ 08. NAPJÁN MEGTARTOTT ÜLÉS
AZ ISKOLAI DIÁKÖNKORMÁNYZAT PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁNAK ELFOGADÁSA

Név	Aláírás
Aranyosdi Lara	
Siklyos Luca Rita	
Farkas Regina	Farkas Regina
Pál Ramóna	Pál Ramóna
Szigeti Sophie	Szigeti Sophie
Bogdán Hanna Laura	
Orosz Lajza Panna	
Baranasek Milán	
Szabó Júlia	Szabó Júlia
Szilasi Gergő	
Németh Balázs	
Mezei Mira	
Nagy Johanna Petra	

JELENLÉTI ÍV

A 2026. ÉV SZEPTEMBER HÓ 08. NAPJÁN MEGTARTOTT ÜLÉS

Név	Aláírás
MOLNÁCS ATTILA	
NAGY VALÉRIA	
NAGY-VARGA IZABELLA	
SIKOS RITA	
Barczáné Tóth Boglárka	
CSONKA-NAGY NOÉMI	
DÉGINÉ KRALJABETH ANNA	
Laszló Éva	
KISS MIKLÓS	
[illegible]	
DR STARK BORBÁLA	
[illegible]	
KONCZEK TÍMEA	
KATONA ERIKA	